



Министерство финансов
Удмуртской Республики



Государственный контрольный комитет
Удмуртской Республики

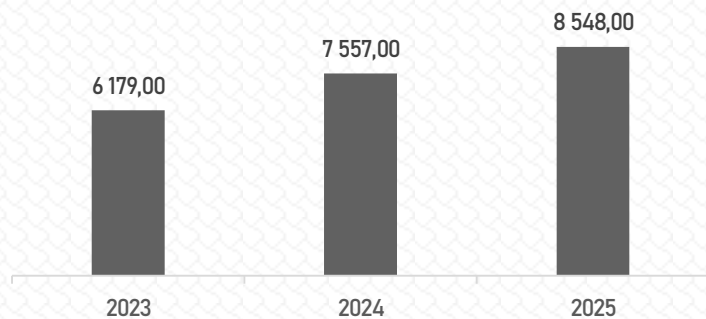


Республиканский
центр учета и отчетности

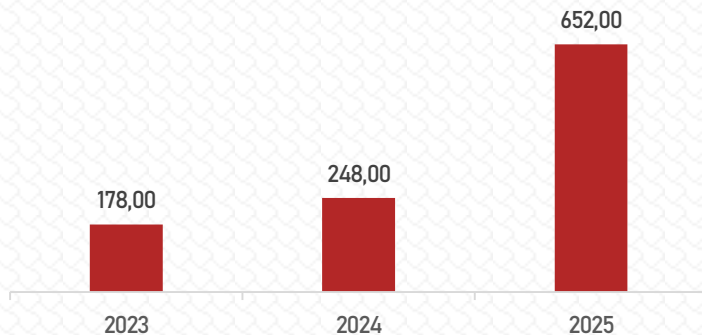
Работа с дебиторской задолженностью: обзор нарушений и изменений

ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ В УЧРЕЖДЕНИЯХ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

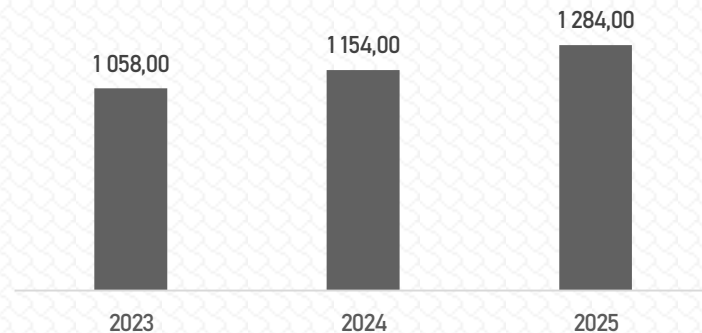
ДИНАМИКА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ
(БЮДЖЕТ), млн. руб.



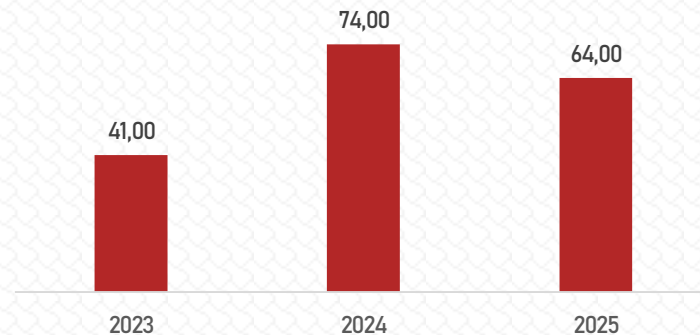
ДИНАМИКА ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ
ЗАДОЛЖЕННОСТИ (БЮДЖЕТ), млн. руб.



ДИНАМИКА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ
(АУ/БУ, ВФО 2), млн. руб.



ДИНАМИКА ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ
ЗАДОЛЖЕННОСТИ (АУ/БУ, ВФО 2), млн. руб.



ОБЗОР НАРУШЕНИЙ ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ, ВЫЯВЛЕННЫХ МИНИСТЕРСТВОМ ФИНАНСОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

По результатам контрольных мероприятий, проведенных Минфином Удмуртской Республики в 2025 году, выявлены следующие нарушения в министерствах, государственных и (или) муниципальных учреждениях:

- неэффективная претензионно-исковая работа, отсутствие своевременных мер по досудебному и судебному взысканию просроченной дебиторской задолженности;
- не реализовано взаимодействие с поставщиками и подрядчиками по взысканию сумм дебиторской задолженности по начисленным пеням и штрафам;
- несвоевременное списание безнадежной к взысканию дебиторской задолженности при наличии законных оснований;
- искажение отчетности по дебиторской задолженности;
- в отчете о дебиторской задолженности не указываются данные о просроченной дебиторской задолженности;
- факты занижения в учете дебиторской задолженности по причине не отражения (несвоевременного отражения) начисленных пеней и штрафов;
- факты завышения в учете дебиторской задолженности в связи с приемкой фактически не выполненных работ, не оказанных услуг;
- не проводится (проводится не в полном объеме) инвентаризация финансовых обязательств, в том числе дебиторской задолженности в установленные законодательством сроки.

Министерство финансов
Удмуртской Республики



Удмурт Элькуньсь коньдон
ужпумъя министерство

Пушкинская ул., д. 214, г. Ижевск, Удмуртская Республика, 426007
Тел./факс (3412) 49-74-34, тел.(3412) 49-70-38, e-mail: mail@mf.udmur.ru
ОКПО 00086770, ОГРН 1021801162866, ИНН/КПП 1831041689 / 183101001

02.06.2026 № 2679/07-08
На № _____ от _____

Руководителям главных
администраторов
(администраторов) доходов
бюджета Удмуртской
Республики

Министерство финансов Удмуртской Республики (далее – Минфин УР) в целях повышения эффективности управления дебиторской задолженностью, в рамках реализации Плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Удмуртской Республики, пеням и штрафам по ним, утвержденного распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 19 марта 2024 года № 223-р, направляет обзор выявленных нарушений в части управления дебиторской задолженностью.

По результатам контрольных мероприятий, проведенных Минфином УР в 2025 году, выявлены следующие нарушения в министерствах, государственных и (или) муниципальных учреждениях:

- неэффективная претензионно-исковая работа, отсутствие своевременных мер по досудебному и судебному взысканию просроченной дебиторской задолженности;
- не реализовано взаимодействие с поставщиками и подрядчиками по взысканию сумм дебиторской задолженности по начисленным пеням и штрафам;
- несвоевременное списание безнадежной к взысканию дебиторской задолженности при наличии законных оснований (истечение срока исковой давности, ликвидация должника, наличие акта судебного решения и пр.);
- искажение отчетности по дебиторской задолженности;
- в отчете о дебиторской задолженности не указываются данные о просроченной дебиторской задолженности;
- факты занижения в учете дебиторской задолженности по причине не отражения (несвоевременного отражения) начисленных пеней и штрафов;
- факты завышения в учете дебиторской задолженности в связи с приемкой фактически не выполненных работ, не оказанных услуг;
- не проводится (проводится не в полном объеме) инвентаризация финансовых обязательств, в том числе дебиторской задолженности в установленные законодательством сроки.

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Стандарт «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов», утв. Приказом Минфина России от 30.08.2024 №21н;
- Стандарт «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утв. Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н;
- Стандарт «Учетная политика» (общие требования к инвентаризации), утв. Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н;
- Стандарт «Доходь», утв. Приказом Минфина России от 27.02.2018 № 32н;
- Стандарт «Финансовые инструменты», утв. Приказом Минфина России от 30.06.2020 № 129н;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 г. N 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».
- Распоряжение Правительства УР от 19.03.2024 N 223-р (ред. от 31.03.2026) "Об утверждении плана ("дорожной карты") по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Удмуртской Республики, пеням и штрафам по ним«
- Приказ Минфина России от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»
- Письмо Минфина России от 30.12.2025 № 02-07-08/128491 «О методических рекомендациях по признанию просроченной дебиторской задолженности сомнительной»;
- Приказ Минфина России от 15.04.2021 № 61н (унифицированные формы электронных документов);
- Приказ Минфина России от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»
- Приложение №18 к Единой учетной политике КУ УР «РЦУиО» «Порядок признания дебиторской задолженности сомнительной, безнадежной к взысканию для целей списания дебиторской задолженности в бухгалтерском учете».
- Письмо Министерства финансов Удмуртской Республики от 02.06.2026 № 2679/07-08 (обзор нарушений по взысканию дебиторской задолженности

«ДОРОЖНАЯ КАРТА» ПО ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

Утвержден
распоряжением
Правительства
Удмуртской Республики
от 19 марта 2024 г. N 223-р

ПЛАН ("ДОРОЖНАЯ КАРТА") ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО НИМ

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжений Правительства УР от 08.10.2024 N 1076-р,
от 31.03.2026 N 265-р)

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
I. Совершенствование нормативного правового регулирования				
1	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства	главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Удмуртской Республики (далее - Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета)	при необходимости	соответствие нормативных правовых актов законодательству
II. Анализ состояния дебиторской задолженности				
2	А	Б		

Дебиторская задолженность

(задолженность перед учреждением)

По типу возникновения:

по доходам

например:

- ДЗ по платным услугам и доходам от аренды (Дт 205.XX);
- ДЗ по возмещению расходов (Дт 209.34 с КПС 130); Дт 209.36
- ДЗ по пеням в пользу учреждения (Дт 209.41 с КПС 140);
- ДЗ по счету 303 части НДС и Налога на прибыль

по расходам

например:

- Аванс по контракту (Дт 206.XX);
- Аванс подотчетному лицу (Дт 208.XX)

По сроку наступления:

ТЕКУЩАЯ (задолженность, срок исполнения которой на отчетную дату не наступил)

Наступила дата
исполнения

Краткосрочная (п.27 СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»)

- ❖ задолженность, которая может быть обращена в денежные средства в течение 12 месяцев после отчетной даты;
- ❖ задолженность заявительного характера;
- ❖ задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы РФ, всегда относятся к краткосрочной задолженности

Долгосрочная

- ❖ задолженность, срок исполнения которой по правовому основанию возникновения не наступил и превышает 12 месяцев после отчетной даты и подлежит уточнению на каждую годовую отчетную дату (отражается в Балансе ф.0503130 (730) и в ф.0503169 (769);
- ❖ к долгосрочной задолженности НЕ относится задолженность, срок действия которой не превышает 12 месяцев, но даты начала и окончания исполнения обязательств которой приходится на разные финансовые годы.
- ❖ Долгосрочная задолженность не может быть просроченной

Просроченная

задолженность, по которой в срок, предусмотренный правовым основанием ее возникновения, обязательства должником не исполнены (п. 167 Инструкции N 191н, п. 69 Инструкции N 33н)

Сомнительная задолженность

Безнадежная к взысканию

Просроченная задолженность признана сомнительной с отражением на забалансовом счете 04

Сомнительная задолженность признана безнадежной – списание с забалансового счета 04

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРИЗНАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ СОМНИТЕЛЬНОЙ (Письмо Минфина России от 30.12.2025 № 02-07-08/128491)

Методы управления ДЗ

Наблюдение за текущей задолженностью

Утверждение внутреннего Графика
документооборота

Мониторинг состояния ДЗ на
регулярной основе

Анализ состояния ДЗ (дата образования, предельная дата исполнения)

Утверждение Регламента реализации
полномочий АД, Регламента по
взысканию задолженности БУ/АУ

Определение порядка и сроков уведомления
структурных (отраслевых) подразделений о
выявлении просроченной дебиторской
задолженности

Организация работы по оценке
финансовой активности дебиторов

Общие требования к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (приказ Минфина России от 26.09.2024 №139н в ред. приказа Минфина России от 24.02.2026 N 12н)

Регламент должен устанавливать:

- Перечень мероприятий по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включающий мероприятия по:
 - недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;
 - урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);
 - принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;
- Процедуру осуществления каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, в том числе направления запросов, уведомлений и иных видов документов, необходимых для их реализации, в соответствующие органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;
- Сроки реализации каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, которые не должны превышать сроки, установленные настоящим документом (при наличии);
- Перечень структурных подразделений (сотрудников) администратора доходов бюджета, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам;
- Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета, а также структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета с подразделениями (сотрудниками), осуществляющими полномочия по ведению бюджетного учета, либо с уполномоченной организацией, осуществляющей переданные полномочия по ведению бюджетного учета, и (или) со структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора доходов бюджета.

**2. Структурные подразделения (сотрудники) Учреждения,
ответственные за работу с дебиторской задолженностью по
доходам**

2.1. Структурными подразделения (сотрудниками), ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам в случаях, предусмотренных Регламентом, являются:

- а) планово-экономический отдел Учреждения;
- б) ведущий юрисконсульт Учреждения.

РЕГЛАМЕНТ ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ (на примере КУ УР «РЦУиО»)

Процедуры и сроки реализации мероприятий:

3.1.2. Планово-экономический отдел и ведущий юрисконсульт в порядке и сроки, установленные приказом Учреждения от 27 апреля 2021 года № 01-03/17 «Об утверждении Единой учетной политики» осуществляют ежегодное проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной.

3.1.3. Планово-экономический отдел не реже одного раза в шесть месяцев (в срок до 15 июля и до 01 марта) направляет информацию по форме согласно приложению к регламенту о наличии просроченной задолженности ведущему юрисконсульту. Ведущий юрисконсульт на основании

РЕГЛАМЕНТ ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ (на примере КУ УР «РЦУиО»)

Процедуры и сроки реализации мероприятий:

3.2.2. Ведущий юрисконсульт в течение 10 (десяти) рабочих со дня получения информации от планово-экономического отдела по форме согласно приложению к настоящему Регламенту осуществляет направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

3.2.3. Ведущий юрисконсульт в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления претензии или требования должнику осуществляет информирование планово-экономического отдела о направлении претензии или требования должнику о погашении образовавшейся задолженности;

РЕГЛАМЕНТ ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ (на примере КУ УР «РЦУиО»)

4. Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета и финансовым отделом Учреждения, осуществляющим полномочия по ведению бюджетного учета

4.1. Взаимодействие между структурными подразделениями Учреждения по обеспечению документального оформления фактов хозяйственной жизни, представления (получения) документов (сведений), необходимых для осуществления полномочий, а также по представлению Учреждением документов (сведений), сформированных (используемых) при осуществлении полномочий, организуется в соответствии с Графиком и правилами документооборота, утвержденными приказом Учреждения от 28 июня 2024 года №01-03/34 «Об утверждении локальных нормативных актов КУ УР «РЦУиО» (далее – График документооборота).

4.2. Правила документооборота, порядок и сроки предоставления первичных учетных (сведений) и иных документов устанавливаются Графиком документооборота.

4.3. Совершение действий, обмен информацией и документами, в том числе электронными, между структурными подразделениями Учреждения осуществляется посредством государственной информационной системы Удмуртской Республики «Управление финансово-экономической деятельностью государственных органов Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в Удмуртской Республике и подведомственных им учреждений» и государственной информационной системы межведомственного электронного документооборота «Директум».

5. Порядок формирования и отражения в бюджетном учете и отчетности первичных документов по администрируемым доходам

5.1. Порядок заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам осуществляется в соответствии с Приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению», а также Единой учетной политикой КУ УР «РЦУиО» для целей бухгалтерского (бюджетного) учета, утверждённой приказом № 01-05/17 от 27.04.2021.].

5.2. Отражение доходов в бюджетной отчетности осуществляется в соответствии с Приказом Минфина РФ от 28 декабря 2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», а также действующими Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРИРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА И БЮДЖЕТНЫХ (АВТОНОМНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ



Работа с дебиторской задолженностью – единый непрерывный управленческий процесс от момента возникновения задолженности до момента списания ее с учета

Цель работы:

- ☐ профилактика возникновения просроченной дебиторской задолженности,
- ☐ своевременное взыскание и недопущение возникновения просроченной, сомнительной, безнадежной к взысканию дебиторской задолженности;
- ☐ формирование достоверной информации о задолженности для обеспечения достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности

МЕРОПРИЯТИЯ ПО НЕДОПУЩЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

- Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеням и штрафам по ним;
- Контроль оплаты в размере и сроки, установленные законодательством РФ, договором (контрактом);
- Контроль за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей;
- Контроль за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей;
- Контроль за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);
- Контроль за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов в БУХГАЛТЕРИЮ для отражения в учете доходов.
- Постоянное наблюдение за текущей дебиторской задолженностью с последующим определением ее статуса (текущая (краткосрочная, долгосрочная), просроченная, сомнительная или безнадежная к взысканию)

РАБОТА С ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТЬЮ

Шаг 1

Выявление
задолженности
Мониторинг
возникновения
задолженности, анализ
документов,
подтверждающих ее
появление и размер.

Шаг 2

Классификация
задолженности
Определение статуса
задолженности:
текущая,
сомнительная,
безнадежная к
взысканию.

Шаг 3

Меры по взысканию
долга
Применение
установленных
регламентом процедур:
претензионная работа,
судебные иски.

Шаг 4

Списание и контроль
Учет списанной на
забаланс задолженности,
контроль за возможным
изменением статуса и ее
восстановлением на
баланс.

ПРОСРОЧЕННАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

- Просроченная задолженность – задолженность, по которой в срок, предусмотренный правовым основанием ее возникновения, обязательства должником не исполнены (п. 167 Инструкции N 191н, п. 69 Инструкции N 33н).
- Течение срока, определенного периодом времени, начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало (ст.191 ГК РФ). Т.е. задолженность считается просроченной со следующего дня после крайнего срока, установленного для ее погашения (см. примеры ниже).
- День фактического исполнения нарушенного обязательства, то есть день фактической оплаты, включается в период просрочки (п. 65 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7).
- Если договор не содержит срока для исполнения обязательств, то применяется п.2 ст.314 ГК РФ – 7 календарных дней со дня предъявления кредитором требования о его исполнении;
- Отсутствие свободных бюджетных обязательств, либо свободных плановых назначений не является основанием для не отражения в учете документа о приемке по фактически оказанным услугам, а также не является основанием для не отражения просроченной задолженности в отчетности.
- Превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности является основанием для расторжения трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения по инициативе учредителя.
- **К просроченной задолженности НЕ относится:**
 - Дебиторская задолженность по счетам 205 и 209 в корреспонденции со счетом 401.40 (ожидаемые доходы);
 - Кредиторская задолженность по счету 205.81;
 - Кредиторская задолженность по доходам по счетам 205 11, 205 13, 205 14, 205 2Х, 205 3Х, 205 4Х, в случае, если задолженность заявительного характера;
 - Дебиторская задолженность по налогам и сборам.

ВНИМАНИЕ! Неотражение или несвоевременное отражение сумм дебиторской и кредиторской задолженности в составе просроченной может рассматриваться должностными лицами государственного (муниципального) контроля в качестве искажения отчетности

ПРОСРОЧЕННАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ: ОТЧЕТ АНАЛИЗ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В 1С:БГУ

Планирование и санкционирование => отчеты по планированию и санкционированию => анализ задолженности

← →

☆ Анализ задолженности

Сформировать

Найти...

Регистр учета -

Сведения от:

24.07.2026

Организация:

КУ УР "РЦИУО"

☐ Выводить заголовки
 ☐ Выводить подписи

Контрагент:

По всем контрагентам

☐ По всем договорам
 ☐ По датам исполнения

Вид задолженности:

☐

Тип:

☐

Σ

> Быстрые отборы

	Задолженность	Остаток	Срок погашения			Просрочено		
			краткосроч.	долгосроч.	в т.ч. более 3 лет	всего	в т.ч. более 30 дн	в т.ч. более 90 дн
	Дебиторская (RUB)	11 285 978,76	11 285 978,76			9 881 692,87	7 102 447,19	2 465 631,16
	Дебиторская задолженность по доходам (Дт 205.00, 209.00)	11 285 978,76	11 285 978,76			9 881 692,87	7 102 447,19	2 465 631,16
	АПОУ УР "ТЭК" (RUB)	46 940,95	46 940,95			46 940,95	10 982,04	10 982,04
	Договор от 13.04.2026 № 874/11-2026 (RUB)	35 958,91	35 958,91			35 958,91		
	11301992020000130.1.205.31	35 958,91	35 958,91			35 958,91		
	Договор от 23.04.2025 № 874/11-2025 (RUB)	10 982,04	10 982,04			10 982,04	10 982,04	10 982,04
	11301992020000130.1.205.31	10 982,04	10 982,04			10 982,04	10 982,04	10 982,04
	БУЗ УР "ВОТКИНСКАЯ ГСП МЗ УР" (RUB)	30 007,69	30 007,69			30 007,69	14 043,64	
	Договор от 24.02.2026 № 855/55-2026 (RUB)	30 007,69	30 007,69			30 007,69	14 043,64	
	11301992020000130.1.205.31	30 007,69	30 007,69			30 007,69	14 043,64	
	БУЗ УР "КАМБАРСКАЯ РБ МЗ УР" (RUB)	630 177,65	630 177,65			630 177,65	504 142,12	126 035,53
	Контракт от 28.11.2025 № 0813500000125020462 (RUB)	630 177,65	630 177,65			630 177,65	504 142,12	126 035,53
	11301992020000130.1.205.31	630 177,65	630 177,65			630 177,65	504 142,12	126 035,53
	БУЗ УР "КАРАКУЛИНСКАЯ РБ МЗ УР" (RUB)	200 356,70	200 356,70			200 356,70	100 178,35	
	Контракт от 28.11.2025 № 0813500000125020462 (RUB)	200 356,70	200 356,70			200 356,70	100 178,35	
	11301992020000130.1.205.31	200 356,70	200 356,70			200 356,70	100 178,35	
	Вакцинация (RUB)	1 356 097,72	1 356 097,72			998 499,80	604 640,99	
	БУЗ УР "ШАРКАНСКАЯ РБ МЗ УР" (RUB)	963 733,46	963 733,46			727 585,29	483 191,24	
	Договор от 30.12.2025 № 855/70-2026 (RUB)	19 140,78	19 140,78			19 140,78	10 894,90	
	11301992020000130.1.205.31	19 140,78	19 140,78			19 140,78	10 894,90	
	Контракт от 26.11.2025 № 48679-CK26 (RUB)	944 592,68	944 592,68			708 444,51	472 296,34	

← → ☆ Акт об оказании услуг ОрГУ-00000522 от 30.06.2026 23:59:59

Основное [Присоединенные файлы](#) [Документооборот](#)

Провести и закрыть Записать Провести Акт Счет Контракт Создать на основании - ЭДО - Печать - Отчеты -

Документ-основание: Счет на оплату ОрГУ-000520 от 30.06.2026 23:59:59 ... 📄
 Дата: 30.06.2026 23:59:59 📅
 Номер:

Контрагент: ДГКП № 8 МЗ УР БУЗ УР ... 📄
 Организация: КУ УР "РЦУиО"

Договор: Контракт от 26.11.2025 № 0813500000125020461/117 ... 📄 🔍 [Контроль](#)

☒ Запланировать оплату со сроком исполнения: 14.07.2026 📅 ?

[Тип цен: <Не выбран>. НДС не включен в сумму.](#)

Услуги Дополнительно Бухгалтерская операция

☐ Реализация по ставке 0% ☐ Использовать скидки (наценки)

Добавить ↑ ↓ Подобрать

N	Номенклатура	Ед. измерения
		Количество
1	Услуги по ведению бухгалтерского учета и формированию данных бухгалтерск...	Из номенклатуры
	Услуги по ведению бухгалтерского учета и формированию данных бухгалтерской (финансовой) отчетности по деятельности Заказчика, осуществляемой в сфере обязательного медицинского страхования за июнь...	

Сомнительная задолженность – это дебиторская задолженность, не исполненная должником (плательщиком) в срок, которая не соответствует критериям актива (п. 11 СГС «Доходь»).

При квалификации задолженности в качестве сомнительной следует руководствоваться:

- наличием в ЕГРЮЛ, сервисе «Прозрачный бизнес» сведений:
 - о начале процедуры банкротства;
 - добровольной ликвидации должника;
 - о признаках банкротства, установленных Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
- признаками неплатежеспособности должника, в том числе наличия у должника на отчетную дату неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов
- наличием сведений об исключении должника из ЕГРЮЛ по решению регистрирующего органа
- сведениями о финансовом состоянии должника
- информацией от ФССП России о невозможности взыскания по исполнительному документу
- информацией об истечении сроков исковой давности взыскания дебиторской задолженности
- приостановлением предварительного следствия, уголовного дела или принудительного взыскания;
- признанием виновного лица неплатежеспособным.

СОМНИТЕЛЬНАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

Внимание!

Признать задолженность сомнительной может только **комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов** на основании Решения о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445) при наличии документов, подтверждающих неопределенность относительно получения экономических выгод или полезного потенциала. При этом принятие такого решения не является основанием для прекращения осуществляемых в отношении такой задолженности полномочий по ее взысканию (п. 2 ст. 160.1 БК РФ, п. 227 СГС «Единый план счетов», п. 11 СГС «Доходы», письмо Минфина России от 30.12.2025 № 02-07-08/128491).

Просроченная задолженность **НЕ может быть признана сомнительной**, если риски непоступления денежных средств по доходам возникли **из-за бездействия должностных лиц учреждения** (Письмо Минфина России от 30.12.2025 № 02-07-08/128491).

Сомнительная задолженность отражается на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность»

Задолженность признается сомнительной при условии принятия должностными лицами субъекта централизованного учета исчерпывающих мер по ее урегулированию и (или) взысканию.

Учет задолженности на счете 04 продолжается в течение срока возможного возобновления процедуры взыскания, в том числе в случае изменения имущественного положения должников, до поступления в указанный срок в погашение сомнительной задолженности денежных средств, либо до исполнения (прекращения) задолженности иным способом (п. 227 СГС «Единый план счетов»). Это не списание «вникуда», а период активного наблюдения за возможностью взыскания.

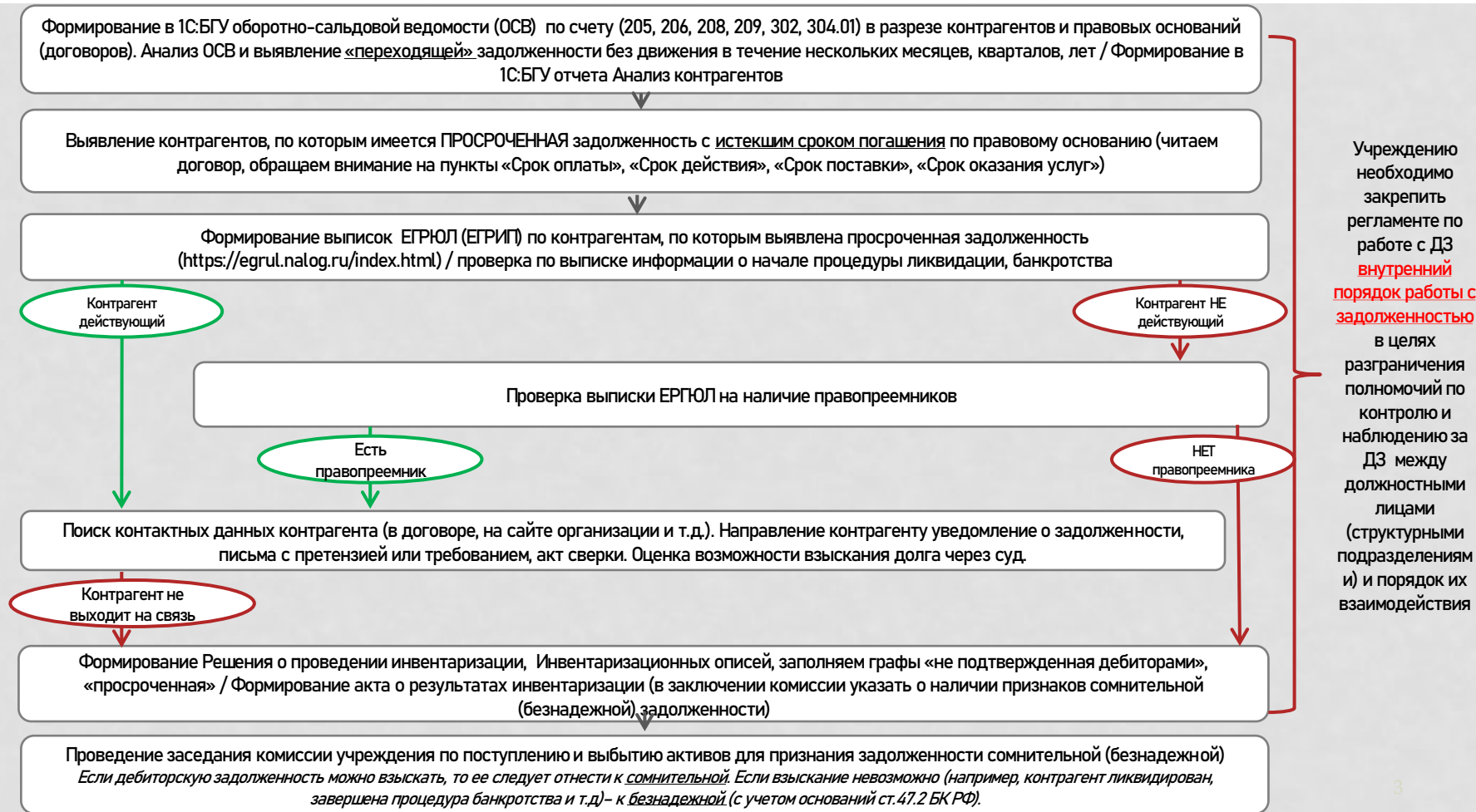
Аналитический учет на счете 04 ведется по каждому дебитору индивидуально, с обязательным указанием правовых оснований возникновения задолженности.

При поступлении оплаты в счет погашения задолженности, которая ранее была учтена в составе сомнительной, задолженность восстанавливается на балансовом учете в сумме поступившей оплаты на дату поступления платежа на основании Решения о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445).

До признания доходов будущих периодов доходами текущего года дебиторская задолженность раскрывается в составе текущей дебиторской задолженности и не подлежит отражению в составе просроченной, сомнительной или безнадежной (письмо Минфина России от 30.12.2025 № 02-07-08/128491).

Внимание! Несвоевременное отражение или неотражение операций по забалансовому счету 04 может рассматриваться в качестве нарушения, за которое предусмотрена административная ответственность по ст. 15.15.6 КоАП РФ.

АЛГОРИТМ ВЫЯВЛЕНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ С ПРИЗНАКАМИ СОМНИТЕЛЬНОЙ, БЕЗНАДЕЖНОЙ



ВЫЯВЛЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ С ПРИЗНАКАМИ СОМНИТЕЛЬНОЙ, БЕЗНАДЕЖНОЙ

КУ УР «РЦУиО»

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 205.31 за 2024 г.

Выводимые данные: Сумма

Единица измерения: рубль (код по ОКЕИ 383)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
Контрагенты	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Договоры						
Зворыгина Анастасия Михайловна			31 000,00	31 000,00		
Договор от 25.03.2024 № 441/03-19			31 000,00	31 000,00		
Зворыгина Ольга Геннадьевна			5 100,00	5 100,00		
Договор от 22.07.2024 № 1240/03-19			5 100,00	5 100,00		
ЗДОРОВЬЕ И ОТДЫХ ООО	19 937,00				19 937,00	
Договор 10/1/03-19 от 27.02.2018	19 937,00				19 937,00	
Зиатдинова Ольга Григорьевна			5 950,00	5 950,00		
Договор от 01.10.2024 № 1620/03-19			5 950,00	5 950,00		
Зинкова Светлана Васильевна			5 100,00	5 100,00		
Договор от 22.07.2024 № 1235/03-19			5 100,00	5 100,00		

Отсутствие
движения по
задолженности
–
признак того,
что работа
не ведется

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 205.31 за 2025 г.

Выводимые данные: Сумма

Единица измерения: рубль (код по ОКЕИ 383)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
Контрагенты	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Договоры						
Зверева Юлия Владимировна			6 500,00	6 500,00		
Договор от 19.12.2025 № 2026/03-19			6 500,00	6 500,00		
Зворыгина Галина Васильевна			6 500,00	6 500,00		
Договор от 27.11.2025 № 1925/03-19			6 500,00	6 500,00		
ЗДОРОВЬЕ И ОТДЫХ ООО	19 937,00				19 937,00	
Договор 10/1/03-19 от 27.02.2018	19 937,00				19 937,00	
Зеленина Любовь Александровна			5 500,00	5 500,00		
Договор от 04.02.2025 № 195/03-19			5 500,00	5 500,00		
Зеленцова Марина Леонидовна			33 500,00	33 500,00		
Договор от 22.05.2025 № 982/03-19			33 500,00	33 500,00		

УВЕДОМЛЕНИЕ О НАЛИЧИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ С ПРИЗНАКАМИ ПРОСРОЧЕННОЙ

КУ УР «РЦУиО»

Приложение 1 к письму

МИНФИН УДМУРТИИ



УДМУРТНЫСЬ МИНФИН

Казенное учреждение Удмуртской
Республики «Республиканский центр
учета и отчетности»
(КУ УР «РЦУиО»)

Орджоникидзе ул., д. 23А, г. Ижевск, Удмуртская
Республика, 426063
тел. (3412) 601-300; e-mail: rcu18@rcu.udmr.ru;
<https://rcu18.ru/>
ОКПО 29993714; ОГРН 1021801162459;
ИНН/КПП 1831039778/184101001

Орджоникидзе ул., 23А юрт, Ижкар,
Удмурт Эльзэс, 426063
тел. (3412) 601-300; e-mail: rcu18@rcu.udmr.ru;
<https://rcu18.ru/>
ОКПО 29993714; ОГРН 1021801162459;
ИНН/КПП 1831039778/184101001

Руководителю
Иванову И.И.

Уведомление о наличии
задолженности с признаками
просроченной

Уважаемый Иван Иванович!

КУ УР «Республиканский центр учета и отчетности» (далее - КУ УР «РЦУиО») в соответствии пунктом 11.19 Графика документооборота между КУ УР «РЦУиО» и субъектами централизованного учета уведомляет Вас о наличии контрагентов, по которым выявлена задолженность с признаками просроченной (Приложение 1 к письму).

Просим организовать работу по урегулированию указанной задолженности. Информацию по урегулированию задолженности, либо комплект документов на списание задолженности с балансового учета просим направить в КУ УР «РЦУиО» в течение 30 календарных дней со дня получения настоящего уведомления.

В случае принятия решения о списании с балансового учета задолженности, не являющейся для учреждения активом (сомнительной, безнадежной дебиторской задолженности и задолженности, не востребованной кредиторами), необходимо руководствоваться Приложением 18 к Единой учетной политике КУ УР «РЦУиО», в котором подробно расписан порядок действий и документальное оформление списания задолженности.

Единая учетная политика КУ УР «РЦУиО» размещена на сайте <https://rcu18.ru> в разделе Бухгалтерский (бюджетный) учет и отчетность (<https://rcu18.ru/edinaya-uchetnaya-politika-rtsuio/>)

Благодарим Вас за сотрудничество!

Приложение: Сведения о просроченной задолженности - в электронном виде

Перечень контрагентов, по которым выявлена задолженность с признаками просроченной

№	Наименование контрагента	Договор (контракт)	Сумма	Вид задолженности	Возможные действия со стороны учреждения
1	2	3	4	5	6
ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ (долг перед учреждением)					
1	ООО "ДЕЛОВЫЕ ЛИННИ"	Договор от 22.08.2022 № ис247/ки00002083/22	1000,00	Дебиторская задолженность по расходам (выданные авансы в рамках договорных отношений)	Требуется провести сверку с контрагентом и работу по выяснению аванса с контрагента в случае, если поставка товара, работы, услуги не планируется. Акт сверки с контрагентом по данным бухгалтерского учета сформирован и сохранен в 1С:БГУ в разделе Учет и отчетность / Акты сверки взаиморасчетов
2	Сидоров А.И.	заявка-обоснование закупки малого объема № 5 от 13.03.2023	800,00	Дебиторская задолженность по расходам (подотчетные суммы)	Необходимо предоставить Отчет о расходах подотчетного лица
3	АУ УР " ТРЭВЭЛ КЛУБ"	Договор от 22.04.2019 № д/22-04/001	2500,00	Дебиторская задолженность по доходам от оказания платных услуг в рамках договорных отношений	Необходимо провести сверку с контрагентом, работу по выяснению задолженности с контрагента и претензионную работу согласно условиям договора. В случае, если задолженность будет квалифицирована учреждением как сомнительная (безнадежная), то необходимо списание задолженности с балансового учета согласно Приложению 18 к ЕУП. Акт сверки с контрагентом по данным бухгалтерского учета сформирован и сохранен в 1С:БГУ в разделе Учет и отчетность / Акты сверки взаиморасчетов
КРЕДИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ (долг учреждения)					
4	ООО КОМПАНИЯ "ДЕЛЬТАСТРОЙ"	Договор от 27.08.2019 № 0813500000119009282	80000,00	Кредиторская задолженность по расходам в рамках договорных отношений	Необходимо погасить задолженность перед контрагентом
5	ООО "СТАРТ-2"	Договор от 26.09.2019 № 0813500000119010543	15000,00	Кредиторская задолженность по доходам (платные услуги)	Необходимо провести сверку с контрагентом и подготовить письмо от учреждения в адрес КУ УР "РЦУиО" на возврат переплаты контрагенту с указанием реквизитов для возврата, ЛИБО необходимо предоставить недостающие документы по платным услугам для отражения в учете (акты оказанных услуг, акты о продаже, ведомости начисления доходов и др.). В случае, если задолженность будет квалифицирована учреждением как сомнительная (безнадежная), то необходимо списание задолженности с балансового учета согласно Приложению 18 к ЕУП. Акт сверки с контрагентом по данным бухгалтерского учета сформирован и сохранен в 1С:БГУ в разделе Учет и отчетность / Акты сверки взаиморасчетов

<https://egrul.nalog.ru/>

ВЕРНУТЬСЯ НА САЙТ ФНС РОССИИ

РУС ENG




ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
СВЕДЕНИЙ
ИЗ ЕГРЮЛ/ЕГРИП

ГЛАВНАЯ

О СЕРВИСЕ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ ЕГРЮЛ/ЕГРИП В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

ПОИСКОВЫЙ ЗАПРОС:*

1831144980

☐ Искать по точному соответствию наименования юридического лица или фамилии, имени и отчеству

ВЫБРАТЬ РЕГИОНЫ:

Выберите значения из справочника

НАЙТИ

Сведения о прекращении юридического лица		
14	Способ прекращения	Исключение из ЕГРЮЛ недействующего юридического лица
15	Дата прекращения	18.09.2019
16	Наименование органа, внесшего запись о прекращении юридического лица	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 39 по Республике Башкортостан
17	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2190280892393 18.09.2019

Внимание! Отражение на балансовых счетах задолженности по ликвидированным контрагентам - недопустимо

- Статья 47.2 БК РФ определяет **закрытый перечень случаев**, когда задолженность признается безнадежной к взысканию;
- Статья 160.1 БК РФ закрепляет право администратора доходов бюджета принимать решение о признании задолженности безнадежной;
- Решение администратора доходов – основание для списания задолженности в бюджетном учете;
- Необходимость своевременного принятия всех возможных мер взыскания перед признанием задолженности безнадежной.

ОСНОВАНИЯ ПРИЗНАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ

- Смерть физического лица-плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
- Завершение процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» – в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;
- Ликвидация организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- Применение актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;
- Вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа, если с даты образования задолженности прошло более пяти лет;
- Исключение юридического лица по решению регистрирующего органа из ЕГРЮЛ и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Порядок проведения инвентаризации в том числе с дебиторами устанавливается в рамках учетной политики (подпункт «в» пункта 9 СГС Учетная политика).

Приложение 3 к Единой учетной политике КУ УР «РЦУиО» «Положение об инвентаризации» – определяет объекты, периодичность, сроки и особенности проведения инвентаризации дебиторской задолженности.

Согласно Письму Минфина от 30.12.2025 № 02-07-08/128491, инвентаризация дебиторской задолженности должна проводиться с учетом следующих правил:

Периодичность: Обязательно перед годовой отчетностью, по просроченной задолженности — на отчетную дату.

Акты сверки: оформление акта сверки взаиморасчетов не является обязательным требованием. Можно оформлять Акт сверки в одностороннем порядке – прописать в учетной политике.

Сверка данных: Если учет ведется групповым способом, данные управленческого учета (реестры плательщиков) должны быть полностью синхронизированы с данными на счетах 205.00 и 209.00. При расхождениях — устранение в полном объеме до формирования описей.

Общий порядок проведения инвентаризации задолженности

Приложение 3 к Единой учетной политике КУУР «РЦМО» «Положение об инвентаризации»

Внимание! Приказ о проведении инвентаризации НЕ ТРЕБУЕТСЯ.
Только приказ на комиссию

Учреждение

- ✓ формирует Решение о проведении инвентаризации (0510439) **не позднее 5 рабочих** дней до начала проведения инвентаризации

Внимание! Решение (0510439) необходимо утвердить до даты начала инвентаризации

Бухгалтер

- ✓ формирует опись и расписку
- ✓ подписывает простой ЭП расписку
- ✓ **после проведения расписки** заполняет Раздел 1 по данным бухгалтерского учета,
- ✓ проверяет правильность отраженных данных в инвентаризационных описях, сверяет данные с данными регистров учета;
- ✓ формирует Акты сверок расчетов
- ✓ подписывает Раздел 1,
- ✓ Предзаполняет Раздел 2 описи на основании раздела 1, проверяет краткосрочную, текущую, долгосрочную задолженность
- ✓ заполняет справочник заключений комиссии типовыми значениями

Учреждение

- ✓ Проводит инвентаризацию расчетов;
- ✓ Дозаполняет Раздел 2 Инвентаризационной описи (сомнительная, безнадежная; акты сверок; заключение комиссии)
- ✓ Подписывает Раздел 2 членами и председателем комиссии

Ответственный исполнитель из состава инвентаризационной комиссии:

- ✓ Формирует Акт о результатах инвентаризации

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф.0510468)

БГУ: (не раб) Ипподром (368) (старая) [абонент 130, приложение 368] / Бухгалтерия государственного учреждения КОРП, редакция 2.0 (1С:Предприятие)

☆ Акты о приемке материалов

Что нового в конфигурации БУ

Главное

Организатор

Планирование
и санкционирование

Денежные средства

Материальные запасы

ГСМ

ОС, НМА, НПА

Услуги,
работы, производство

Платное обучение

Налоги

Учет и отчетность

Инвентаризация

Справочники

Администрирование

Интеграция
с продуктами Кейсистемс

Сводные отчеты (ОСО)

Документы инвентаризации

Инвентаризация (Приказ №61н)

Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510439)

Изменения решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447)

Инвентаризационные описи (61н)

Инвентаризационные описи остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0510464)

Инвентаризационные описи БСО и денежных документов (ф. 0510465)

Инвентаризационные описи по объектам НФА (ф. 0510466)

Инвентаризационные описи наличных денежных средств (ф. 0510467)

Инвентаризационные описи расчетов по поступлениям (ф. 0510468)

Инвентаризационные описи состояния государственного (муниципального) долга в ценных бумагах (ф. 0510472)

Инвентаризационные описи состояния государственного (муниципального) долга по привлеченным кредитам (ф. 0510473)

(не используется) Инвентаризационные описи расчетов по поступлениям (ф. 0510468)

Оформление результатов (61н)

Акты о результатах инвентаризации (ф. 0510463)

Акты о результатах инвентаризации наличных денежных средств (ф. 0510836)

Прочие объекты (61н)

Расписки инвентаризации

Комиссии

Основания проведения инвентаризации

Закключения комиссии по инвентаризационным описям

Решения комиссии по акту инвентаризации

Статусы объектов для инвентаризации

Целевые функции активов для инвентаризации

Прочие основания

Инвентаризация расходов будущих периодов

Инвентаризация (Приказ №52н и др.)

Проведение инвентаризации

Инвентаризация остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0504082)

Инвентаризация кредитов и займов

Инвентаризация госдолга в ценных бумагах

Инвентаризация госдолга по кредитам и гарантиям

Инвентаризация кассы

Инвентаризация МЗ

Инвентаризация ОС, НМА, НПА

Инвентаризация расчетов с контрагентами (ф. 0504089)

Инвентаризация расчетов по поступлениям (ф. 0504091)

Оформление результатов

Акт инвентаризации д/с (Инв-15)

Ведомости расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092)

(не используется) Акты о результатах инвентаризации (ф. 0504835)

Инвентаризация драгоценных металлов и камней

Инвентаризация драгоценных металлов в НФА, ломе и отходах

Инвентаризация драгоценных камней в НФА, ломе и отходах

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф.0510468)

**Внимание! Без проведенной расписки опись
недоступна для заполнения**

← → ☆ Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468) 0000-000004 от 22.10.2025 8:46:39

Основное [Присоединенный](#)

Провести и закрыть Записать Провести  [Файлы](#)  Печать -  Отчеты -

[Создать расписку](#)

Решение о проведении инвентаризации: Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439) 0000 ...  Номер: 0000-000004 Д

✓ **Сведения об инвентаризации из Решения**

По состоянию на: 01.10.2025 Период проведения с: 01.10.2025 по: 01.11.2025 Организация: БУ УР ГЗК Удмуртская 

Номер комиссии: 1/00 Место проведения: [гараж](#) Подразделение: Гараж 

Список счетов: [0.209.00](#)

Раздел 1 Раздел 2 Комиссия  Отбор из Решения

Заполнить -

Раздел 1.1 Раздел 1.2

Дебиторская задолженность по данным бухгалтерского учета

[Расшифровать](#)

N	Контрагент	Идентификатор контрагента	Договор	Дата исполнения	КФО	Счет	КПС	КЭК
---	------------	---------------------------	---------	-----------------	-----	------	-----	-----

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф.0510468)

Бухгалтер формирует и подписывает расписку

← → ☆ Расписка инвентаризации 0000-000003 от 22.10.2025 8:34:11

Основное [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Записать Провести  [Файлы](#)  [Расписка](#)

Сотрудник:

Данькова Ирина Сергеевна 

Номер:

0000-000003

Дата:

22.10.2025 8:34:11 

Документ описи:

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 05) 

Организация:

БУ УР ГЗК Удмуртская 

Код формы:

0510468

Наименование:

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям

Содержание расписки:

К началу проведения инвентаризации все поступления денежных средств подтверждены банковскими выписками, и выписками из лицевых счетов.

Удаление/добавление строк
недоступно

Дата исполнения заполняется
автоматически, «ручное» заполнение
в описи недоступно

← → ☆ Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468) 0000-000006 от 28.10.2025 8:32:27

Основное [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Записать Провести [Файлы](#) Печать - Отчеты -

[Расписка 0000-000005 от 28.10.2025](#)

Решение о проведении инвентаризации: [Решение о проведении инвентаризации \(ф. 0510439\) 0000-000006 от 28.10.2025 8:32:27](#)

✓ [Сведения об инвентаризации из Решения](#)

По состоянию на: 01.10.2025 Период проведения с: 01.10.2025 по: 01.11.2025

Номер комиссии: 1/00 Место проведения: [БУ УР ГЭК Удмуртская](#)

Список счетов: [0.209.00](#)

Номер: 0000-000006 Дата: 28.10.2025 8:32:27

Организация: БУ УР ГЭК Удмуртская

Подразделение: БУ УР ГЭК Удмуртская

Раздел 1 Раздел 2 Комиссия Отбор из Решения

Заполнить -

Раздел 1.1 (10) Раздел 1.2 (4)

[Дебиторская задолженность по данным бухгалтерского учета](#)

[Расшифровать](#)

Поиск (Ctrl+F) [Еще -](#)

N	Контрагент	Идентификатор контрагента	Договор	Дата исполнения	КФО	Счет	КПС	КЭК	Валюта	Сумма в валюте	Сумма в рублях
1	Автонаб	2001832025200183201001	Претензия от 01.07.2024 № 6/н	31.07.2024	1	209.41	040500000000000140	004	RUB		300,00
2	Григорьев Сергей Игоревич	1140000000011797201973	Претензия от 01.02.2024 № 6/н	31.12.2025	2	209.34	040500000000000130	007	RUB		5 000,00
3	Григорьев Сергей Игоревич	1140000000011797201973	Штраф по претензии от 10.07.2024 № 6/н	31.07.2024	1	209.41	040500000000000140	007	RUB		1 500,00
4	Григорьев Сергей Игоревич	1140000000011797201973	Штраф по претензии от 10.07.2024 № 6/н	31.07.2024	2	209.41	040500000000000140	007	RUB		1 000,00
5	Григорьев Сергей Игоревич	1140000000011797201973	Штраф по претензии от 01.12.2023 № 6/н	31.08.2024	2	209.41	040500000000000140	007	RUB		1 100,00
6	Иванов Анатолий Васильевич		Переплата ЗПЛ от - №	31.12.2999	4	209.34	040500000000000510	007	RUB		8 700,00
7	КУ УР "РЦиО"		Письмо от 30.10.2024 № 01-03/256	31.12.2025	4	209.34	040600000000000111	001	RUB		8 700,00
8	Население		Договор от 01.01.2024 № платные у...	31.12.2024	2	209.34	040500000000000410	007	RUB		100 000,00
9	Светлое	2001804009686180401001	Договор от 08.05.2015 № 09-15	31.12.2025	2	209.71	040500000000000140	004	RUB		120 000,00

**Бухгалтер переносит данные из раздела 1
в раздел 2**

Раздел 2.1 Раздел 2.2

Данные во 2 раздел переносятся из 1 раздела, редактирование недоступно

← → ☆ Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468) 0000-000006 от 28.10.2025 8:32:27

Основное [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Записать Провести  [Файлы](#)  Печать -  Отчеты -

[Расписка 0000-000005 от 28.10.2025](#)

Решение о проведении инвентаризации: Номер: Дата:

✓ **Сведения об инвентаризации из Решения**

По состоянию на: 01.10.2025 Период проведения с: 01.10.2025 по: 01.11.2025 Организация:

Номер комиссии: 1/00 Место проведения: [БУ УР ГЭК Удмуртская](#) Подразделение:

Список счетов: [0.209.00](#)

Раздел 1 Раздел 2 Комиссия  Отбор из Решения

Заполнить по данным раздела 1

Раздел 2.1 (10) Раздел 2.2 (4)

Дебиторская задолженность по данным инвентаризационной комиссии

[Расшифровать](#)  Групповое заполнение строк... [Списать -](#) Поиск (Ctrl+F)

N	КФО	Счет	КПС	КЭК	Контрагент	Идентификатор ...	Договор	Дата исполнения	Вал...	Всего	Краткосроч...	Просроченна...	Долг	Закл. комиссии
1	1	209.41	0405000...	004	Автоснаб	2001832025200...	Претензия от 01.07.2...	31.07.2024	RUB	300,00		300,00		Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности
2	2	209.34	0405000...	007	Григорьев Серг...	114000000000117...	Претензия от 01.02.2...	31.12.2025	RUB	5 000,00	5 000,00			Задолженность текущая
3	1	209.41	0405000...	007	Григорьев Серг...	114000000000117...	Штраф по претензии ...	31.07.2024	RUB	1 500,00		1 500,00		Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности
4	2	209.41	0405000...	007	Григорьев Серг...	114000000000117...	Штраф по претензии ...	31.07.2024	RUB	1 000,00		1 000,00		Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности
5	2	209.41	0405000...	007	Григорьев Серг...	114000000000117...	Штраф по претензии ...	31.08.2024	RUB	1 100,00		1 100,00		Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности
6	4	209.34	0405000...	007	Иванов Анатол...		Переплата ЗПЛ от - №	31.12.2999	RUB	8 700,00	8 700,00			Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки
7	4	209.34	0406000...	001	КУ УР "РЦУО"		Письмо от 30.10.202...	31.12.2025	RUB	8 700,00	8 700,00			Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки
8	2	209.34	0405000...	007	Население		Договор от 01.01.202...	31.12.2024	RUB	100 000,00		100 000,00		Дебиторская задолженность имеет признаки безнадежной
9	2	209.71	0405000...	004	Светлое	2001804009686...	Договор от 08.05.201...	31.12.2025	RUB	120 000,00	120 000,00			Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф.0510468)

проверяет бухгалтер

заполняет учреждение

Заполнить по данным раздела 1

Раздел 2.1 (10) Раздел 2.2 (4)

Дебиторская задолженность по данным инвентаризационной комиссии

Расшифровать Групповое заполнение строк... Списать -

Поиск (Ctrl+Enter)

Вал...	Всего	Краткосроч...	Просроченна...	Долгосрочна...	Сомнительная...	Истек срок...	Безнадежная (14...	Иная (14.07)	Подтверждено актом сверки	Акт сверки		Заключение комиссии
										Дата	Но...	
RUB	300,0		300,00							x	x	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности
RUB	5 000,0	5 000,00							5 000,00	01.10.2025	б/н	Задолженность текущая
RUB	1 500,0		1 500,00		1 500,00					x	x	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности
RUB	1 000,0		1 000,00		1 000,00					x	x	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности
RUB	1 100,0		1 100,00		1 100,00					x	x	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности
RUB	8 700,0	8 700,00								x	x	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки
RUB	8 700,0	8 700,00								x	x	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки
RUB	100 000,0		100 000,00				100 000,00			x	x	Дебиторская задолженность имеет признаки безнадежной
RUB	120 000,0	120 000,00								x	x	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки
RUB	38 000,0	38 000,00								x	x	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф.0510468)

- Дебиторская задолженность с признаками сомнительной на 205 и 209;
- Сомнительная на 04 счете

- Дебиторская задолженность с признаками безнадежной на 205, 209, 04 счете

[illegible]

- Кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности на счете 20

- Кредиторская задолженность с признаками неустребованной кредиторами на 205, 209;
- Кредиторская задолженность неустребованная кредиторами на 20 счете

Сомнительная (14.04)	Истек срок давности (14.05)	Безнадежная (14.06)	Иная (14.07)
1 500,00		500,00	
1 000,00			
1 100,00			
		100 000,00	

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф.0510468)

Справочная информация
(в печатную форму описи не выходит, т.к
не предусмотрена приказом 61н)

данным инвентаризационной комиссии				Заключение комиссии			
опложение строк...				Списать -			
ждено актом сверки	Акт сверки		Не подтверждено ...	Отражение просроченной и долгосрочной задолженности			
	Дата	Номер		Дата возникновения	Код	Пояснение	Дополнительно
	x	x	300,00				Дебиторская задолженность имеет пр...
5 000,00	01.11.2025	б/н		10.07.2024			Дебиторская задолженность текущая
	x	x	1 500,00			контрагент не выходит на связь	Дебиторская задолженность имеет пр... ✓
	x	x	1 000,00				Дебиторская задолженность имеет пр... ✓
	x	x	1 100,00				Дебиторская задолженность долгосро...
	x	x	8 700,00				Кредиторская задолженность, текущая
8 700,00	01.11.2025	б/н					Дебиторская задолженность текущая,...
	x	x	100 000,00			контрагент на стадии ликвидации	Дебиторская задолженность имеет пр... ✓
	x	x	120 000,00				Дебиторская задолженность текущая,...
	x	x	38 000,00				Дебиторская задолженность текущая,...

Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф.0510468)

Форма 0510468 с 2

2. Сведения о расчетах по доходам (поступлениям) по данным инвентаризационной комиссии

2.1. Результаты инвентаризации расчетов по доходам (поступлениям (дебиторская задолженность))

Код строки	Наименование вида доходов	Номер счета	Контрагент (плательщик доходов)		Документ-основание возникновения задолженности				Код валюты по ОКВ	Сумма задолженности										
			идентификатор	наименование	наименование	дата	номер	дата исполнения		в иностранной валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	код	наименование	статус						
														краткосрочная (текущая)	просроченная	долгосрочная	с признаками сомнительной	с истекшим сроком давности	с признаками нерасплатной к взысканию (безнадлежа)	иная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	14.01	14.02	14.03	14.04	14.05	14.06	14.07
1	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	04050000000000140.1.209.41.004	2001832025200183201001	ООО "Автоспаб"	Претензия	01.07.2024	б/н	31.07.2024	643	x	300,00	x	x	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00
2	Расчеты по доходам от компенсации затрат	04050000000000130.2.209.34.007	1140000000011797201973	Григорьев Сергей Игоревич	Претензия	01.02.2024	б/н	—	643	x	5 000,00	x	x	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	04050000000000140.1.209.41.007	1140000000011797201973	Григорьев Сергей Игоревич	Штраф по претензии	10.07.2024	—	31.07.2024	643	x	1 500,00	x	x	0,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00
4	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	04050000000000140.2.209.41.007	1140000000011797201973	Григорьев Сергей Игоревич	Штраф по претензии	10.07.2024	—	31.07.2024	643	x	1 000,00	x	x	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00
5	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	04050000000000140.2.209.41.007	1140000000011797201973	Григорьев Сергей Игоревич	Штраф по претензии	01.12.2023	—	31.08.2024	643	x	1 100,00	x	x	0,00	0,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Расчеты по доходам от компенсации затрат	04050000000000510.4.209.34.007	—	Иванов Анатолий Васильевич	Переплата ЗПЛ	—	—	—	643	x	8 700,00	x	x	1,00	0,00	8 699,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Расчеты по доходам от компенсации затрат	040600000000000111.4.209.34.001	—	КУ УР "РЦУнО"	Письмо	30.10.2024	01-03/256	31.12.2025	643	x	8 700,00	x	x	8 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Расчеты по доходам от компенсации затрат	040500000000000410.2.209.34.007	—	Население	Договор	01.01.2024	платные услуги	31.12.2024	643	x	100 000,00	x	x	0,00	100 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
9	Расчеты по доходам основным средствам	04050000000000140.2.209.71.004	2001804009686180401001	ООО "Светлое"	Договор	08.05.2015	09-15	31.12.2025	643	x	120 000,00	x	x	119 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Расчеты по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов	04050000000000130.2.209.39.001	2001831015135184101001	УФК по Удмуртской Республике (Государственное учреждение)	—	—	—	—	643	x	38 000,00	x	x	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Указываются только акты сверки, подписанные ДВУМЯ СТОРОНАМИ

Если акт сверки не вернулся, либо не формировался

Подтверждено актом сверки	Акт сверки		Не подтверждено акт...	Дата возникн	Заключение комиссии
	Дата	Номер			
	x	x			Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолжен...
5 000,00	01.10.2025	б/н		10.07.2024	Задолженность текущая
x	x		1 500,00		Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолжен...
x	x		1 000,00		Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолжен...
x	x		1 100,00		Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолжен...
x	x		8 700,00		Задолженность текущая, подтверждена методом документальной св...
x	x		8 700,00		Задолженность текущая, подтверждена методом документальной св...
x	x		100 000,00		Дебиторская задолженность имеет признаки безнадежной
x	x		120 000,00		Задолженность текущая, подтверждена методом документальной св...
x	x		38 000,00		Задолженность текущая, подтверждена методом документальной св...

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ

Заключения комиссии по Инвентаризационным описям (по расчетам)									Решение комиссии в Акте о результатах инвентаризации
Все хорошо, есть акты сверки	Не вернулся акт сверки, подписанный контрагентом (Не подтвержденная контрагентом) Контрагент ДЕЙСТВУЮЩИЙ	Просроченная	Сомнительная (на балансовых счетах)	Сомнительная (на 04 счете)	Безнадежная (на балансовых счетах или на 04 счете)	Невостребованная кредиторами (на балансовых счетах)	Невостребованная кредиторами (на 20 счете)	По ликвидированым контрагентам	Для всех случаев
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
Задолженность текущая	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки	Задолженность просроченная	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной	Дебиторская задолженность является сомнительной	Дебиторская задолженность имеет признаки безнадежной	Кредиторская задолженность имеет признаки невостребованной кредиторами	Кредиторская задолженность является невостребованной кредиторами	Контрагент ликвидирован	Признать результаты инвентаризации. Фактическое состояние расчетов соответствует регистрам бухгалтерского учета

Данные формулировки вносятся бухгалтером в справочник заключений комиссии и решений КОМИССИИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ

БГУ: (не раб) Ипподром (368) (старая) [абонент 130, приложение 368] / Бухгалтерия государственного учреждения КОРП, редакция 2.0 (1С:Предприятие)

☆ Акты о приемке материалов

🏠 Что нового в конфигурации Бу:

Главное

Организер

Планирование и санкционирование

Денежные средства

Материальные запасы

ГСМ

ОС, НМА, НПА

Услуги, работы, производство

Платное обучение

Налоги

Учет и отчетность

Инвентаризация

Справочники

Администрирование

Интеграция с продуктами Кейсистемс

Сводные отчеты (ОСО)

Документы инвентаризации

Инвентаризация (Приказ №61н)

Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510439)

Изменения решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447)

Инвентаризационные описи (61н)

Инвентаризационные описи остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0510464)

Инвентаризационные описи БСО и денежных документов (ф. 0510465)

Инвентаризационные описи по объектам НФА (ф. 0510466)

Инвентаризационные описи наличных денежных средств (ф. 0510467)

Инвентаризационные описи расчетов по поступлениям (ф. 0510468)

Инвентаризационные описи состояния государственного (муниципального) долга в ценных бумагах (ф. 0510472)

Инвентаризационные описи состояния государственного (муниципального) долга по привлеченным кредитам (ф. 0510473)

(не используется) Инвентаризационные описи расчетов по поступлениям (ф. 0510468)

Оформление результатов (61н)

Акты о результатах инвентаризации (ф. 0510463)

Акты о результатах инвентаризации наличных денежных средств (ф. 0510836)

Прочие объекты (61н)

Расписки инвентаризации

Комиссии

Основания проведения инвентаризации

Заключения комиссии по инвентаризационным описям

Решения комиссии по акту инвентаризации

Статусы объектов для инвентаризации

Целевые функции активов для инвентаризации

Прочие основания

Инвентаризация расходов будущих периодов

Инвентаризация (Приказ №52н и др.)

Проведение инвентаризации

Инвентаризация остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0504082)

Инвентаризация кредитов и займов

Инвентаризация госдолга в ценных бумагах

Инвентаризация госдолга по кредитам и гарантиям

Инвентаризация кассы

Инвентаризация МЗ

Инвентаризация ОС, НМА, НПА

Инвентаризация расчетов с контрагентами (ф. 0504089)

Инвентаризация расчетов по поступлениям (ф. 0504091)

Оформление результатов

Акт инвентаризации д/с (Инв-15)

Ведомости расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092)

(не используется) Акты о результатах инвентаризации (ф. 0504835)

Инвентаризация драгоценных металлов и камней

Инвентаризация драгоценных металлов в НФА, ломе и отходах

Инвентаризация драгоценных камней в НФА, ломе и отходах

Справочник заключений комиссии и решений комиссии заполняется бухгалтером

Акт о результатах инвентаризации

		_____ (подпись)		_____ (подпись)		_____ (расшифровка подписи)								
		" __ " _____ 20 __ г.												
АКТ № 0000-000003 о результатах инвентаризации														
		от " 22 " октября				Форма по ОКУД								
Учреждение		БУ УР Государственная заводская конюшня "Удмуртская" с ипподромом"												
Обособленное подразделение														
Структурное подразделение														
Главный администратор доходов бюджета (Учредитель)		Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики												
Наименование бюджета		бюджет УР												
Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знака)														
Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439)		номер	0000-000002		дата									
Номер инвентаризационной комиссии		1												
1. Результаты инвентаризации без выявленных отклонений по суммовым (количественным) показателям и качественным														
Код строки	Реквизиты инвентаризационной описи (сличительной ведомости)				Группа проинвентаризованных объектов	Ответственное лицо (ответственное лицо группы лиц (при наличии))		Дата, по состоянию на которую проводилась инвентаризация	Срок проведения инвентаризации		Место (подразделение) проведения инвентаризации	Примечание		
	наименование	код формы	номер	дата		наименование	код счета		фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность			дата начала	дата окончания
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
2. Результаты инвентаризации с выявленными отклонениями														
Код строки	Реквизиты инвентаризационной описи (сличительной ведомости)				Группа проинвентаризованных объектов	Ответственное лицо (ответственное лицо группы лиц (при наличии))		Дата, по состоянию на которую проводилась инвентаризация	Срок проведения инвентаризации		Место (подразделение) проведения инвентаризации	Примечание	Приложение № _____ к разделу 2 Акта	
	наименование	код формы	номер	дата		наименование	код счета		фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность				дата начала
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям	0510468	0000-000003	22.10.2025	Расчеты по ущербу и иным доходам	0.209.00.000	х	х	01.10.2025	01.10.2025	01.11.2025	гараж	сплошная	9

КОДЫ
0510463
22.10.2025
13367
882
94401000
383

Инвентаризационные описи, в которых задолженность не подтверждена актом сверки, попадают в раздел 2 (с отклонениями)

Акт о результатах инвентаризации

← → ☆ Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463) 0000-000003 от 22.10.2025 13:10:07

Основное [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Записать Провести Заполнить по описям 🖨️ 📎 [Файлы](#)

Решение о проведении инвентаризации: Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439) 0000 - 📄 Дата: 22.10.2025 13:10:07 📅 Номер: 0000-000003

Дата инвентаризации: 01.10.2025 ... Организация: БУ УР ГЗК Удмуртская - 📄

Номер комиссии: 1 ... Подразделение: Гараж - 📄

Раздел 1 Раздел 2 (1) Раздел 3 📄 Приложения к разделу 2 📄 Приложения к разделу 3 Комиссия

Результаты инвентаризации без выявленных отклонений

[Добавить](#) [Переместить описание -](#)

N	Опись, N, Дата	Код формы	Ответственное лицо	КФО	Счет	Инвентаризация по состоянию на
---	----------------	-----------	--------------------	-----	------	--------------------------------

← → ☆ Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463) 0000-000003 от 22.10.2025 13:10:07

Основное [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Записать Провести Заполнить по описям 🖨️ 📎 [Файлы](#)

Решение о проведении инвентаризации: Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439) 0000 - 📄 Дата: 22.10.2025 13:10:07 📅 Номер: 0000

Дата инвентаризации: 01.10.2025 ... Организация: БУ УР ГЗК Удмуртская

Номер комиссии: 1 ... Подразделение: Гараж

Раздел 1 **Раздел 2 (1)** Раздел 3 📄 Приложения к разделу 2 📄 Приложения к разделу 3 Комиссия

Результаты инвентаризации с выявленными отклонениями

[Добавить](#) 📄 [Добавить описание в приложение](#)

N	Опись, N, Дата	Код формы	Ответственное лицо	КФО	Счет	Инвентаризация по состоянию на	Ср	
1	Инвентаризационная опись расчетов по посту...	0000-000003	22.10.2025	0510468	0	209.00	01.10.2025	01

Инвентаризационные описи, в которых задолженность не подтверждена актом сверки, попадают в раздел 2 (с отклонениями)

Акт о результатах инвентаризации

← → ☆ Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463) 0000-000003 от 22.10.2025 13:10:07

Основное

[Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть

Записать

Провести

Заполнить по описям

Файлы

Решение о проведении инвентаризации:

Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439) 0000

Дата: 22.10.2025 13:10:07

Номер: 0000-000003

Дата инвентаризации:

01.10.2025

Организация:

БУ УР ГЗК Удмуртская

Номер комиссии:

1

Подразделение:

Гараж

Раздел 1

Раздел 2 (1)

Раздел 3

Приложения к разделу 2

Приложения к разделу 3

Комиссия

№1

№2

№3

№4

№5

№6

№7

№8

№9 (12)

№10

0504091 Отклонения на счетах учета расчетов по поступлениям

Добавить

Заполнить -

N	Код строки	Решение комиссии по акту	Опись, N, Дата	Контрагент	Договор	КПС	КФО	Сч
1	1.01	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	Автоснаб	Претензия от 01.07....	04050000000000140	1	20
2	1.02	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	Григорьев Сергей Иг...	Штраф по претензи...	04050000000000140	1	20
3	1.03	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	Григорьев Сергей Иг...	Штраф по претензи...	04050000000000140	2	20
4	1.04	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	Григорьев Сергей Иг...	Штраф по претензи...	04050000000000140	2	20
5	1.05	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	Иванов Анатолий Ва...	Переплата ЗПЛ от - ...	04050000000000510	4	20
6	1.06	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	Население	Договор от 01.01.20...	04050000000000410	2	20
7	1.07	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	Светлое	Договор от 08.05.20...	04050000000000140	2	20
8	1.08	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	ФСС		04050000000000130	2	20
9	1.09	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	Иванов Анатолий Ва...	Переплата ЗПЛ от - ...	04060000000000111	4	20
10	1.10	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	конкур	догов.	04050000000000140	2	20
11	1.11	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	Светлое	№ фс 014268224 от ...	04050000000000140	2	20
12	1.12	Признать результаты инвентаризации. Фактиче...	Инвентаризационная опись расч... 0000-000003 22.10.2025	ФСС		04050000000000130	2	20

В приложении к разделу 2 закладка №9 (п.2.9) автоматически отражается расшифровка задолженности, которая не подтверждена актом сверки

Фрагмент ЕУП (Прил.3 п.7.1):

Если по истечении 10-ти рабочих дней мотивированные возражения от контрагента не поступили, либо в случае невозврата согласованного акта сверки контрагентом, дополнительно производится подтверждение данных инвентаризационной описи методом документальной сверки: проверки наличия всех первичных документов по данному контрагенту и проверки правильности отражения документов в учете. **В заключении комиссии указывается, что задолженность подтверждена путем документальной сверки.**

Приложение № 9
к разделу 2 Акта о результатах инвентаризации (ф. 0510463)
от " 28 " октября 20 25 г. № 0000-000005

2.9. Информация о выявленных отклонениях на сч				Решение комиссии по инвентаризационной описи		Решение комиссии по Акту	
Код строки	Реквизиты инвентаризационной описи расчетов по поступлениям (ф. 0504091)						
	номер	дата					
1	2	3			7	8	
1.01	0000-000006	28.10.2025	Григорьев Сергей Игоревич, Штраф по претензии от 10.07.2024 №	04050000000000140.1.2.209.41.07	500,00	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности	Признать результаты инвентаризации. Фактическое состояние расчетов соответствует регистрам бухгалтерского учета
1.02	0000-000006	28.10.2025	Григорьев Сергей Игоревич, Штраф по претензии от 10.07.2024 №	04050000000000140.2.209.41.07	00,00	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности	Признать результаты инвентаризации. Фактическое состояние расчетов соответствует регистрам бухгалтерского учета
1.03	0000-000006	28.10.2025	Григорьев Сергей Игоревич, Штраф по претензии от 01.12.2023 №	04050000000000140.2.209.41.07	00,00	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности	Признать результаты инвентаризации. Фактическое состояние расчетов соответствует регистрам бухгалтерского учета
1.04	0000-000006	28.10.2025	Иванов Анатолий Васильевич, Переплата ЗПЛ от - №	04050000000000510.4.209.34.07	8 700,00	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки	Признать результаты инвентаризации. Фактическое состояние расчетов соответствует регистрам бухгалтерского учета
1.05	0000-000006	28.10.2025	КУ УР "РЦУиО", Письмо от 30.10.2024 № 01-03/256	04060000000000111.4.209.34.001	8 700,00	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки	Признать результаты инвентаризации. Фактическое состояние расчетов соответствует регистрам бухгалтерского учета
1.06	0000-000006	28.10.2025	Население, Договор от 01.01.2024 № платные услуги	04050000000000410.2.209.34.07	100 000,00	Дебиторская задолженность имеет признаки безнадежной	Признать результаты инвентаризации. Фактическое состояние расчетов соответствует регистрам бухгалтерского учета

СПИСАНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

← → ☆ Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468) 0000-000006 от 28.10.2025 8:32:27

Основное [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Записать Провести  Файлы  Печать -  Отчеты -

Расписка 0000-000005 от 28.10.2025

Решение о проведении инвентаризации: 

Номер: Дата: 

✓ Сведения об инвентаризации из Решения

По состоянию на: 01.10.2025 Период проведения с: 01.10.2025 по: 01.11.2025

Организация: 

Номер комиссии: 1/00 Место проведения: [БУ УР ГЭК Удмуртская](#)

Подразделение: 

Список счетов: [0.209.00](#)

Раздел 1 Раздел 2 Комиссия  Отбор из Решения

Заполнить по данным раздела 1

Раздел 2.1 (10) Раздел 2.2 (4)

Дебиторская задолженность по данным инвентаризационной комиссии

Расшифровать  Групповое заполнение строк... Списать -

Вал...	Всего	Краткосроч...	Просрочен...	Списание	Подтверждено актом сверки	Акт сверки	Не подтверждено акт...	Заключение комиссии
					Дата	Номер	Дата возникн	
RUB	300,00			Списать сомнительную задолженность				Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолжен...
				Восстановить сомнительную задолженность				
				Списать безнадежную к взысканию задолженность				
RUB	5 000,00	5 000,00		Списать сомнительную задолженность по графе 14.04	5 000,00	01.10.2025	б/н	10.07.2024
RUB	1 500,00		1 500,00	Списать безнадежную к взысканию задолженность по графе 14.06				Задолженность текущая
RUB	1 000,00		1 000,00				1 500,00	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолжен...
RUB	1 100,00		1 100,00				1 000,00	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолжен...
RUB	1 100,00		1 100,00				1 100,00	Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолжен...
RUB	8 700,00	8 700,00					8 700,00	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной св...
RUB	8 700,00	8 700,00					8 700,00	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной св...
RUB	100 000,00		100 000,00				100 000,00	Дебиторская задолженность имеет признаки безнадежной
RUB	120 000,00	120 000,00					120 000,00	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной св...
RUB	38 000,00	38 000,00					38 000,00	Задолженность текущая, подтверждена методом документальной св...

СПИСАНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

Документы списания задолженности автоматически отображаются в последней графе инвентаризационной описи

Не подтверждено акт...	Заключение комиссии				
	Дата возникно...	Код			
			Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности	✓	№ 0000-000003 от 28.10.2025
	10.07.2024		Задолженность текущая		
1 500,00			Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности	✓	№ 0000-000003 от 28.10.2025
1 000,00			Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности	✓	№ 0000-000003 от 28.10.2025
1 100,00			Дебиторская задолженность имеет признаки сомнительной задолженности	✓	№ 0000-000003 от 28.10.2025
8 700,00			Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки		
8 700,00			Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки		
100 000,00			Дебиторская задолженность имеет признаки безнадежной	✓	№ 0000-000003 от 28.10.2025
120 000,00			Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки	✓	№ 0000-000003 от 28.10.2025
38 000,00			Задолженность текущая, подтверждена методом документальной сверки	✓	№ 0000-000003 от 28.10.2025

РЕШЕНИЕ О ПРИЗНАНИИ (ВОССТАНОВЛЕНИИ) СОМНИТЕЛЬНОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОХОДАМ

В документе Списание, восстановление задолженности по доходам (Учет и отчетность = > раздел Расчеты => Списание, восстановление задолженности по доходам) необходимо в поле «Вид операции» выбрать «Списание сомнительной задолженности (205.00, 207.00, 209.00, 210.05)»:

Планирование и санкционирование | Денежные средства | Материальные запасы | ОС, НМА, НПА | Услуги, работы, производство | Налоги | Учет и отчетность | Инвентаризация | Справочники | Администрирование

← → ☆ **Списание, восстановление задолженности по доходам** 00AA-000001 от 31.12.2025 23:59:59

Основное | **Задачи** | Мои заметки | Документооборот

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Печать | Отчеты | Файлы

Вид операции: **Списание сомнительной задолженности (205.00, 207.00, 209.00, 210.05)** | Номер: 00AA-000001 | Дата: 31.12.2025 23:59:59

Подразделение: «Без отбора» | Организация: Организация

Вид документа физ. лиц: «Вето» | Документ-основание:

Задолженность по доходам | Комиссия | Бухгалтерская операция

Контрагенты (группы учета)

N	Контрагент
1	УФС УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ 2007724490000183143001

Задолженность

Голосование: Сотрудник | Сохранить результаты | Файл: Нажмите для выбора

Заполнить | Изменить реквизиты | Восстановить задолженность

N	Случай	Резолюция комиссии	% за	Счет учета	Валюта	Остаток	Списать	Счет списания	КОСГУ	Аналитика р			
1	Отсутствие имущества у ...	признать задолженность ...	✓ 100.00	11302992020000130	1	209.36	004	RUB	123.20	123.20	04	136	Договор от 2

Во вкладке «Задолженность по доходам» будут предзаполнены выбранные в Инвентаризационной описи контрагенты.

РЕШЕНИЕ О ПРИЗНАНИИ (ВОССТАНОВЛЕНИИ) СОМНИТЕЛЬНОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОХОДАМ

В строке «Голосование» необходимо поочередно выбирать членов комиссии и устанавливать «Решение сотрудника». После каждого выбора сотрудника важно сохранять результаты.

Планирование и санкционированиеДенежные средстваМатериальные запасыОС, НМА, НПАУслуги, работы, производствоНалогиУчет и отчетностьИнвентаризацияСправочникиАдминистрирование

←→ ☆ Списание, восстановление задолженности по доходам 00AA-000001 от 31.12.2025 23:59:59

ОсновноеЗадачиМои заметкиДокументооборот

Провести и закрытьЗаписатьПровестиСоздать на основанииПечатьОтчетыФайлыЕще

Вид операции:Списание сомнительной задолженности (205.00, 207.00, 209.00, 210.05)Номер:00AA-000001Дата:31.12.2025 23:59:59

Подразделение:«Без отбора»Организация:Организация

Вид документа физ. лиц:«авто»?Документ-основание:

Задолженность по доходамКомиссияБухгалтерская операция

Контрагенты (группы учета)ДобавитьПоиск (Ctrl+F)Еще

N	Контрагент
1	УФПС УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ 2007724490000183143001

Задолженность

Голосование:Веретенникова Дильмара ИгоревнаСохранить результатыФайл:Нажмите для выбора

ЗаполнитьИзменить реквизитыРешение сотрудникаВосстановить задолженность

N	Случай	Резолюция комисс	Установить решение "За" во всех строках	Установить решение "Против" во всех строках	Установить решение "За" в выделенных строках	Установить решение "Против" в выделенных строках	Валюта	Остаток	Списать	Счет спи
1	Отсутствие имущества у ...	признать задолженность ...					9.36 004 RUB	123,20	123,20	04

РЕШЕНИЕ О ПРИЗНАНИИ (ВОССТАНОВЛЕНИИ) СОМНИТЕЛЬНОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ДОХОДАМ

Во вкладке «Бухгалтерская операция» необходимо выбрать типовую операцию «Признание сомнительной задолженности по доходам (205.00, 207.00, 209.00, 210.05)»

Планирование и санкционирование | Деньжные средства | Материальные запасы | ОС, НМА, НПА | Услуги, работы, производство | Налоги | Учет и отчетность | Инвентаризация | Справочники | Администрирование

← → ☆ Списание, восстановление задолженности по доходам 00AA-000001 от 31.12.2025 23:59:59

Основное | **Задачи** | Мои заметки | Документооборот

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Печать | Отчеты | Файлы

Вид операции: Списание сомнительной задолженности (205.00, 207.00, 209.00, 210.05) | Номер: 00AA-000001 | Дата: 31.12.2025 23:59:59

Подразделение: <Без отбора> | Организация: Организация

Вид документа физ. лиц: <авто> | Документ-основание:

Задолженность по доходам | Комиссия | **Бухгалтерская операция**

Типовая операция: **Признание сомнительной задолженности по доходам (205.00, 207.00, 209.00, 210.05)**

☐ Исправление ошибок прошлых лет ?

Бухгалтерские записи формируются по строкам, по которым резолюция Комиссии была одобрена в результате голосования

Финансовый результат

Счет: 401.10

Ответственный, отразивший в учете

Бухгалтер:

ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СПИСАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

- Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439);
- Изменение решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447);
- Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468);
- Инвентаризационная опись расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469);
- Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463);
- Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445);
- Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436).

Наименование документа	Кто формирует	Документ в 1С БГУ	Кто подписывает	Особенности формирования
Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439)	Ответственный исполнитель учреждения	Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439)	– лицо, ответственное за формирование документа; – руководитель учреждения	Формируется не позднее 5 рабочих дней до начала проведения инвентаризации; Инструкция размещена на сайте РЦУ https://rcu18.ru/ (в разделе Переход на электронные документы => 1С:БГУ => инвентаризация => решение о проведении инвентаризации)
Изменение решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447)	Ответственный исполнитель учреждения	Изменения решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447)	– лицо, ответственное за формирование документа; – руководитель учреждения	Формируется из решения о проведении инвентаризации; Инструкция размещена на сайте РЦУ https://rcu18.ru/ (в разделе Переход на электронные документы => 1С:БГУ => инвентаризация => решение о проведении инвентаризации); Вносить изменения можно только до начала проведения инвентаризации
Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468)	Ответственный исполнитель бухгалтерии / комиссия учреждения	Инвентаризационные описи расчетов по поступлениям (ф. 0510468)	Подписание расписки: – ответственный исполнитель бухгалтерской службы; Подписание описи: раздел 1 – ответственный исполнитель бухгалтерской службы; раздел 2 – члены инвентаризационной комиссии и председатель комиссии	Инструкция размещена на сайте РЦУ https://rcu18.ru/ (в разделе Переход на электронные документы => 1С:БГУ => инвентаризация => инвентаризационные описи) Счета учета: 205 00, 209 00, 04, 20

Наименование документа	Кто формирует	Документ в 1С БГУ	Кто подписывает	Особенности формирования
Инвентаризационная опись расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469) НОВЫЙ ДОКУМЕНТ с 2026 года!	Ответственный исполнитель бухгалтерии / комиссия учреждения	Инвентаризационные описи расчетов с контрагентами (ф. 0510469)	Члены инвентаризационной комиссии, ответственные лица учреждения	Применяется с 2026 года
Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)	Ответственный исполнитель бухгалтерии (предзаполнение) / комиссия учреждения	Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)	Подписание: члены и председатель инвентаризационной комиссии Утверждение: руководитель учреждения	Формируется из решения о проведении инвентаризации
Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445)	Ответственный исполнитель учреждения	Списание, восстановление задолженности по доходам	Подписание: лицо, ответственное за формирование документа, члены и председатель инвентаризационной комиссии Утверждение: Руководитель учреждения	Формируется из инвентаризационной описи; Инструкция размещена на сайте РЦУ https://rcu18.ru/ (в разделе Переход на электронные документы => 1С:БГУ => учет расчетов по дебиторам и кредиторам => решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам).
Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности (ф. 0510436)	Ответственный исполнитель учреждения	Списание, восстановление задолженности по доходам	Подписание: лицо, ответственное за формирование документа, члены и председатель инвентаризационной комиссии Утверждение: Руководитель учреждения	Формируется из инвентаризационной описи. Инструкция размещена на сайте РЦУ https://rcu18.ru/ (в разделе Переход на электронные документы => 1С:БГУ => учет расчетов по дебиторам и кредиторам => акт о признании безнадежной к взысканию задолженности).

МЕСТО РАЗМЕЩЕНИЯ ИНСТРУКЦИЙ

на сайт РЦУ (<https://rcu18.ru/> в разделе переход на электронные документы => 1С:БГУ).

The screenshot shows the website of the Republican Center for Accounting and Reporting (RCU) of the Republic of Udmurtia. The header includes the site name, contact information, and a navigation menu. A red box highlights the 'Переход на электронные документы (ЭД)' link in the navigation menu. Another red box highlights the '1С:БГУ' link in the dropdown menu. A third red box highlights the 'Решение о проведении инвентаризации' link in the dropdown menu. A fourth red box highlights the 'Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445)' link in the dropdown menu. A fifth red box highlights the 'Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436)' link in the dropdown menu. A sixth red box highlights the 'Решение о списании задолженности, неустраиваемой кредиторами, с учета по счету (ф. 0510437)' link in the dropdown menu. A seventh red box highlights the 'Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф.0510446)' link in the dropdown menu. A eighth red box highlights the 'Ведомость выпадающих доходов (ф.0510838)' link in the dropdown menu. A ninth red box highlights the 'График исполнения' link in the dropdown menu.

rcu18.ru Казенное учреждение Удмуртской Республики "Республиканский центр учета и отчетности"

Республиканский центр учета и отчетности

rcu18@rcu.udmr.ru +7 (3412) 601-300

Главная Об учреждении · Новости ГИС УФЭД УР Информация · Обучающие материалы Документы ·

Обращения граждан Контакты Бухгалтерский (бюджетный) учет и отчетность · Оплата труда ·

Поиск Найти

Переход на электронные документы (ЭД) · Вакансии

- Бланки доступа в 1С:БГУ/Камин/ДГУ
- Работа с ЭЦП
- 1С:БГУ ·**
- 1С:КАМИН ·
- 1С:ДГУ
- Бланки Приказов на комиссию
- Информация для Учреждений по работе в 1С:КОРП с ЭД
- Внешнее 1С:ЭДО
- Письма по ЭД
- Формирование БО/ДО/ЗКР

- Подотчет
- Касса
- Инвентаризация
- НФА
- ПРИЕМКА
- Учет расчетов по дебиторам и кредиторам**
- Администрирование доходов бюджета
- Информация для бухгалтера
- Обучающие материалы

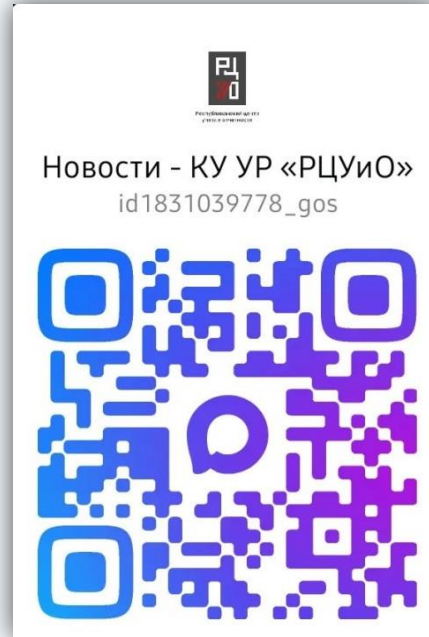
Решение о проведении инвентаризации
Инвентаризационные описи
Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств
Акт о результатах инвентаризации (ф.0510463)
Обучающие материалы

Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445)
Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436)
Решение о списании задолженности, неустраиваемой кредиторами, с учета по счету (ф. 0510437)
Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф.0510446)
Ведомость выпадающих доходов (ф.0510838)
График исполнения

ноября 2019 г. № 1352-р «О создании казённого учреждения «Республиканский центр учёта и отчётности» путем изменения типа и подведомственности бюджетного учреждения Удмуртской Республики «Централизованная бухгалтерия Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» (зарегистрировано в ЕГРЮЛ – 27.03.1995 года).

Подробнее об учреждении

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



По вопросам обращаться:
Данькова Ирина Сергеевна 601-300
(доб. 151)
Таранникова Александра Дмитриевна
601-300 (доб. 254)