

МИНФИН УДМУРТИИ

**Казенное учреждение Удмуртской
Республики «Республиканский
центр учета и отчетности»
(КУ УР «РЦУиО»)**



УДМУРТИЫСЬ МИНФИН

**«Лыдъян-чотанъя но отчёт
лэсьтонъя элькун центр» Удмурт
Элькунысь казна ужьюрт**

ПРИКАЗ

«09» 07 2026 г.

№ 01-03/41

г. Ижевск

Об утверждении изменений и дополнений в контракт и договор на ведение бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности, условия которых утверждены приказом от 26.11.2025 № 01-03/65

В целях принятия на обслуживание новых учреждений п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения и дополнения в контракт на ведение бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности, условия которого утверждены приказом Учреждения от 26.11.2025 № 01-03/65, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить изменения и дополнения в договор на ведение бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности, условия которого утверждены приказом Учреждения от 26.11.2025 № 01-03/65, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Начальнику отдела Шагалову И.А. обеспечить размещение утвержденных изменений и дополнений в контракт и договор на ведение бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

 Л.М. Исламова

Приказ от «09» 07 2026 г. № 01-03/41

Ознакомлены:

Первый заместитель руководителя

Заместитель руководителя

Заместитель руководителя

Заместитель руководителя

Начальник отдела



Л.А. Горбунова



С.В. Андреева



И.С. Данькова



М.Н. Фомина

И.А. Шагалов

Приложение № 1
к приказу КУ УР «РЦУиО»
от «09» 04 2026 г.
№ 01-03/41

**Изменения и дополнения
в КОНТРАКТ
на ведение бухгалтерского учета
и формирование бухгалтерской отчетности**

г. Ижевск

1. Приложение № 2 к Контракту изложить в редакции Приложения к настоящим изменениям и дополнениям в Контракт.

Приложение
к изменениям и дополнениям
в контракт на ведение бухгалтерского
учета и формирование бухгалтерской
отчетности

Приложение № 2
к контракту на ведение бухгалтерского
учета и формирование бухгалтерской
отчетности

Форма

**Акт
приема-передачи документов**

г. Ижевск

_____ 202__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, передал, а казенное учреждение Удмуртской Республики «Республиканский центр учета и отчетности», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, в рамках исполнения контракта № _____ от _____ на ведение бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности (далее – Контракт, услуги), принял следующие документы*:

1. Правоустанавливающие документы на дату начала оказания услуг и на последнюю отчетную дату:

№ п/п**	Наименование документа	Дата документа	Форма (оригинал, копия, скан-образ, электронный документ)	Том	Лист
1	Уведомление (извещение) о регистрации юридического лица в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации) по месту нахождения на территории Российской Федерации				
2	Регистрационные документы на недвижимость и земельные участки				
3	Приказы о назначении материально-ответственных лиц				
4	Положение об оплате труда работников Заказчика с приказом о его утверждении				
5	Положение о выплатах компенсационного характера работникам Заказчика с приказом о его утверждении				
6	Положение о выплатах социального характера работникам Заказчика с приказом о его утверждении				

7	Положение о премировании работников Заказчика с приказом о его утверждении				
8	Коллективный договор (соглашение) или иной документ				
9	Штатное расписание и тарификационные списки				
10	Правила внутреннего трудового распорядка с приказом о его утверждении				
11	Учетная политика, с приложениями и изменениями, с приказом о их утверждении				
12	Декларации по налогу на имущество на 01 января текущего года, уведомления по налогу на имущество, земельному налогу, транспортному налогу за отчетные периоды текущего года				
13	Декларации по НДС за отчетные периоды текущего года или уведомления об использовании права на освобождение от НДС				
14	Декларация по налогу на прибыль за отчетные периоды текущего года				
15	Справка о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента на дату начала оказания услуг Исполнителем				
16	Справка о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента на дату начала оказания услуг Исполнителем				
17	6-НДФЛ, РСВ, ЕФС-1, персонифицированные сведения на 01 января текущего года и за отчетные периоды текущего года (в т.ч. на дату реорганизации)				
18	Статистическая отчетность на 01 января текущего года и за отчетные периоды текущего года				
19	План финансово-хозяйственной деятельности на текущий год				
20	Соглашения о предоставлении субсидий, действующие на дату начала оказания услуг Исполнителем				

21	Акты сверки взаимных расчетов, инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами на 01 января текущего года и результаты инвентаризации за прошедший календарный год				
22	Действующие контракты (договоры) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), дополнительные соглашения к ним				
23	Документы, подтверждающие факт установления инвалидности				
24	Заявления работников Заказчика о предоставлении социального вычета с пакетом подтверждающих документов				
25	Уведомления о подтверждении права налогоплательщика на имущественный налоговый вычет				

2. Остатки денежных средств Заказчика в разрезе источников финансирования на дату начала оказания услуг Исполнителем.

2.1. Лицевые счета:

№ п/п	№ лицевого счета	Источник финансирования	Остаток денежных средств (цифрами, прописью)	Дата последнего движения

2.2. Расчетные счета, открытые в кредитных учреждениях:

№ п/п	№ расчетного счета	Наименование кредитного учреждения	Источник финансирования	Сумма (цифрами, прописью)	Дата последнего движения

2.3. Касса:

Источник финансирования (наименование и учетные данные бланков строгой отчетности)	Остаток на дату передачи (цифрами, прописью)	Дата последнего движения
Касса		
Фондовая касса		
Валютная касса		

2.4. Денежные средства в пути:

Вид движения в пути	Источник финансирования	Сумма (цифрами, прописью)	Дата последнего движения

2.5. непогашенные исполнительные листы Заказчика на дату начала оказания услуг Исполнителем (при наличии): _____.

3. Оборотная ведомость по всем счетам бухгалтерского учета за прошедший календарный год и за период с 01 января текущего года по дату начала оказания услуг Исполнителем в разрезе источников финансирования.

4. Первичные учетные документы (акты, накладные и пр.), подтверждающие сумму дебиторской и кредиторской задолженностей на дату начала оказания услуг Исполнителем.

5. Главная книга (ОКУД 0504072) на дату начала оказания услуг Исполнителем в разрезе КБК.

6. Реестр контрактов в разрезе источников финансирования и кодов субсидий:

№ п/п	Контракт	Всего	В т.ч. по государствен ному заданию	По средствам ОМС	Из субсидий на иные цели	По предпринимательской деятельности

7. Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для Заказчика и Исполнителя.

Передал:	Принял:
Заказчик	Исполнитель
_____/_____ МП	_____/_____ МП

* документы могут быть представлены в оригинале либо в копии, заверенной руководителем (уполномоченным представителем) Заказчика, либо в виде скан-образа, заверенного квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного представителя) Заказчика, либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного представителя) Заказчика.

** допускается добавление новых строк для указания иных документов, которые Заказчик считает необходимым представить Исполнителю для исполнения Контракта.

Приложение № 2
к приказу КУ УР «РЦУиО»
от «09» 07 2026 г.
№ 01-03/41

**Изменения и дополнения
в ДОГОВОР
на ведение бухгалтерского учета
и формирование бухгалтерской отчетности**

г. Ижевск

1. Приложение № 2 к Договору изложить в редакции Приложения к настоящим изменениям и дополнениям в Договор.

Приложение
к изменениям и дополнениям
в договор на ведение бухгалтерского
учета и формирование бухгалтерской
отчетности

Приложение № 2
к договору на ведение бухгалтерского
учета и формирование бухгалтерской
отчетности

Форма

**Акт
приема-передачи документов**

г. Ижевск

_____ 202__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, передал, а казенное учреждение Удмуртской Республики «Республиканский центр учета и отчетности», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, в рамках исполнения договора № _____ от _____ на ведение бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности (далее – Договор, услуги), принял следующие документы*:

1. Правоустанавливающие документы на дату начала оказания услуг и на последнюю отчетную дату:

№ п/п**	Наименование документа	Дата документа	Форма (оригинал, копия, скан-образ, электронный документ)	Том	Лист
1	Уведомление (извещение) о регистрации юридического лица в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации) по месту нахождения на территории Российской Федерации				
2	Регистрационные документы на недвижимость и земельные участки				
3	Приказы о назначении материально-ответственных лиц				
4	Положение об оплате труда работников Заказчика с приказом о его утверждении				
5	Положение о выплатах компенсационного характера работникам Заказчика с приказом о его утверждении				
6	Положение о выплатах социального характера работникам Заказчика с приказом о его утверждении				

7	Положение о премировании работников Заказчика с приказом о его утверждении				
8	Коллективный договор (соглашение) или иной документ				
9	Штатное расписание и тарификационные списки				
10	Правила внутреннего трудового распорядка с приказом о его утверждении				
11	Учетная политика, с приложениями и изменениями, с приказом о их утверждении				
12	Декларации по налогу на имущество на 01 января текущего года, уведомления по налогу на имущество, земельному налогу, транспортному налогу за отчетные периоды текущего года				
13	Декларации по НДС за отчетные периоды текущего года или уведомления об использовании права на освобождение от НДС				
14	Декларация по налогу на прибыль за отчетные периоды текущего года				
15	Справка о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента на дату начала оказания услуг Исполнителем				
16	Справка о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента на дату начала оказания услуг Исполнителем				
17	6-НДФЛ, РСВ, ЕФС-1, персонифицированные сведения на 01 января текущего года и за отчетные периоды текущего года (в т.ч. на дату реорганизации)				
18	Статистическая отчетность на 01 января текущего года и за отчетные периоды текущего года				
19	План финансово-хозяйственной деятельности на текущий год				
20	Соглашения о предоставлении субсидий, действующие на дату начала оказания услуг Исполнителем				

21	Акты сверки взаимных расчетов, инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами на 01 января текущего года и результаты инвентаризации за прошедший календарный год				
22	Действующие контракты (договоры) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), дополнительные соглашения к ним				
23	Документы, подтверждающие факт установления инвалидности				
24	Заявления работников Заказчика о предоставлении социального вычета с пакетом подтверждающих документов				
25	Уведомления о подтверждении права налогоплательщика на имущественный налоговый вычет				

2. Остатки денежных средств Заказчика в разрезе источников финансирования на дату начала оказания услуг Исполнителем.

2.1. Лицевые счета:

№ п/п	№ лицевого счета	Источник финансирования	Остаток денежных средств (цифрами, прописью)	Дата последнего движения

2.2. Расчетные счета, открытые в кредитных учреждениях:

№ п/п	№ расчетного счета	Наименование кредитного учреждения	Источник финансирования	Сумма (цифрами, прописью)	Дата последнего движения

2.3. Касса:

Источник финансирования (наименование и учетные данные бланков строгой отчетности)	Остаток на дату передачи (цифрами, прописью)	Дата последнего движения
Касса		
Фондовая касса		
Валютная касса		

2.4. Денежные средства в пути:

Вид движения в пути	Источник финансирования	Сумма (цифрами, прописью)	Дата последнего движения

2.5. Непогашенные исполнительные листы Заказчика на дату начала оказания услуг Исполнителем (при наличии): _____.

3. Оборотная ведомость по всем счетам бухгалтерского учета за прошедший календарный год и за период с 01 января текущего года по дату начала оказания услуг Исполнителем в разрезе источников финансирования.

4. Первичные учетные документы (акты, накладные и пр.), подтверждающие сумму дебиторской и кредиторской задолженностей на дату начала оказания услуг Исполнителем.

5. Главная книга (ОКУД 0504072) на дату начала оказания услуг Исполнителем в разрезе КБК.

6. Реестр контрактов в разрезе источников финансирования и кодов субсидий:

№ п/п	Контракт	Всего	В т.ч. по государствен ному заданию	По средствам ОМС	Из субсидий на иные цели	По предпринимательской деятельности

7. Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для Заказчика и Исполнителя.

Передал:	Принял:
Заказчик	Исполнитель
_____ / _____	_____ / _____
МП	МП

* документы могут быть представлены в оригинале либо в копии, заверенной руководителем (уполномоченным представителем) Заказчика, либо в виде скан-образа, заверенного квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного представителя) Заказчика, либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного представителя) Заказчика.

** допускается добавление новых строк для указания иных документов, которые Заказчик считает необходимым представить Исполнителю для исполнения Договора.