

СХЕМА по созданию в 1С:БГУ (ПОД) документа «Отчет кассира» в электронном формате (документ на бумажный носитель не выводится)

Этапы	Возможные статусы документа на этапах / Обязательное условие этапа	Схема процесса	Исполнитель	Краткое описание действий (выполнять в строгой последовательности)	Вид ЭП	Подписываемый документ
1-ый	<p>Новый - при формировании документа сотрудником Учреждения (кассиром)</p> <p>Создан-при подписании ЭЦП документа. !!! При данном статусе документ не доступен для редактирования Кассиру</p> <p>На доработке у исполнителя - в случае возврата документа на доработку <i>Бухгалтером РЦУиО</i></p>		Сотрудник учреждения, исполняющий обязанности кассира	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создает документ 2. Заполняет (меню «Обновить») 3. Записывает (сохраняет) 4. Подписывает документ – меню «Подписать Отчет кассира», расположенного в нижней части документа 	ЭЦП	Отчет кассира по строке «Кассир»
2-ой	Проверен бухгалтером -при выполнении Бухгалтером РЦУиО проверки.		Бухгалтер РЦУиО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принимает задачу через ОЦО 2. Проверяет данные, проводит документ 3. Завершает этап – меню «Документ проверен», расположенного в нижней части документа 4. При необходимости возвращает на доработку кассиру 	-	-
3-ий	Готов -при подписании документов ЭЦП Главным бухгалтером		Заместитель главного бухгалтера РЦУиО/Сотрудник РЦУиО, наделенный полномочиями по подписанию Отчета кассира по строке «Главный бухгалтер»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принимает задачу через ОЦО 2. Подписывает ЭЦП документ Отчет кассира через: <ul style="list-style-type: none"> ➢ меню «Подписать Отчет кассира», расположенного в нижней части документа; ➢ меню Органайзер – Мои задачи по обработке документа, выделив необходимые для подписания документы, производит массовое подписание. 	ЭЦП	Отчет кассира по строке «Главный бухгалтер»
КОНЕЦ	Готов - это готовый электронный документ. !!! При данном статусе документ не доступен для редактирования всем участникам процесса!!!		Готовый электронный документ «Отчет кассира» с визуализацией подписей просматривается через меню «Печать»			

Шаблон используется для следующих документов:

№	Тип документа (Шаблон процесса)	Справка ф.0504833
1	ЦБ_КАССА_ Отчет кассира (52н)	-
2	ЦБ_КАССА_ Отчет кассира (52н) (фондовый)	-