



РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 апреля 2020 года

№ 420-р

г. Ижевск

**О государственной информационной системе Удмуртской Республики
«Управление финансово-экономической деятельностью
государственных органов Удмуртской Республики, органов
местного самоуправления в Удмуртской Республике
и подведомственных им учреждений»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»:

1. Создать государственную информационную систему Удмуртской Республики «Управление финансово-экономической деятельностью государственных органов Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в Удмуртской Республике и подведомственных им учреждений» (далее – Система).

2. Определить:

1) Министерство информатизации и связи Удмуртской Республики – оператором Системы;

2) Министерство финансов Удмуртской Республики – исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, ответственным за методологическое развитие Системы;

3) автономное учреждение Удмуртской Республики «Ресурсный информационный центр Удмуртской Республики» – администратором Системы;

4) государственные органы Удмуртской Республики, территориальные органы исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, органы местного самоуправления в Удмуртской Республике, подведомственные им учреждения, использующие ресурсы Системы с целью управления финансово-экономической деятельностью, в том числе ведения кадрового, бухгалтерского (бюджетного) учета и формирования бухгалтерской (бюджетной) отчетности – участниками Системы;

5) сотрудников участников Системы, имеющих доступ в Систему для исполнения своих полномочий, – пользователями Системы.

3. Оператору Системы:

- 1) провести мероприятия по внедрению программного обеспечения Системы, развертывание и настройку Системы, опытную эксплуатацию Системы, приемочные испытания Системы и ввод Системы в эксплуатацию;
- 2) разработать и утвердить положение о Системе, утвердить рабочую документацию на Систему и ее части, включая руководство администратора Системы, руководство пользователя Системы;
- 3) организовать работу по защите информации в Системе;
- 4) предоставить администратору Системы рабочую документацию на Систему и ее части, включая руководство администратора Системы, руководство пользователя Системы;
- 5) разработать и утвердить порядок предоставления доступа в Систему;
- 6) осуществлять правовую поддержку процессов развития и ведения Системы, в том числе связанных с разработкой нормативной документации, касающейся Системы.

4. Администратору Системы совместно с оператором Системы:

- 1) разработать модель угроз безопасности информации в Системе, иную необходимую в соответствии с законодательством документацию;
- 2) провести мероприятия по аттестации Системы по требованиям защиты информации, в результате которых в установленных законодательством Российской Федерации случаях подтверждается соответствие защиты информации, содержащейся в Системе, требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

5. Администратору Системы:

- 1) разработать и утвердить по согласованию с оператором Системы порядок технического обслуживания Системы;
- 2) осуществлять следующие функции самостоятельно или с привлечением третьих лиц в соответствии с законодательством:
 - обеспечение безотказной работы Системы и ее ресурсов (средств вычислительной техники, системного и прикладного программного обеспечения) в условиях многопользовательского режима в соответствии с утвержденной оператором Системы рабочей документацией на Систему и ее части;
 - управление доступом (регистрация пользователей Системы, назначение прав и ограничений пользователям Системы);
 - консультирование участников Системы по вопросам работы с Системой в рамках руководства пользователя Системы;
 - ведение отчетности о техническом функционировании Системы.

6. Министерству финансов Удмуртской Республики совместно с казенным учреждением Удмуртской Республики «Республиканский центр учета и отчетности»:

- 1) осуществлять организационную поддержку процессов развития и ведения Системы, в том числе связанных с разработкой методической документации, касающейся Системы;

